



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI**  
*Liceo Scientifico Istituto Tecnico settori Economico e Tecnologico*

**CONSIGLIO D' ISTITUTO -SEDUTA N. 5 DEL 21 LUGLIO 2015-DELIBERAZIONI**

Il giorno 21 luglio alle ore 18.00, presso i locali dell'ISIS Magrini Marchetti di Gemona del Friuli, nella sede di via Praviolai 18, si è riunito il Consiglio di Istituto convocato in seduta ordinaria a mezzo avviso prot. n.5579/C16a del 14 luglio 2015 per discutere i seguenti punti all'Ordine del giorno

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
3. Regolamento comitato tecnico scientifico dell'Istituto
4. Anno scolastico 2015/16 - Orario delle lezioni
5. Anno scolastico 2015/16 - Indirizzi per il potenziamento della offerta formativa
6. Borsa di studio Evergreen Life Foundation
7. Progetto LSU 2015-16 presso Istituto
8. Programma annuale 2015 - Situazione al 30/6/2015
9. Variazione n. 4 al Programma Annuale 2015

				<b>presente</b>	<b>assente</b>
1.	COVRE	Graziella	Dirigente Scolastico	<b>SI</b>	
2.	AGOSTO	Loris	Docente	<b>SI</b>	
3.	CIANCIO	Marcello	Docente		<b>SI</b>
4.	CRAGNOLINI	Pierangelo	Docente	<b>SI</b>	
5.	FORNASIERE	Adriana	Docente	<b>SI</b>	
6.	GIRARDI	Maria Rosa	Docente		<b>SI</b>
7.	LAMESTA	Paolo	Docente	<b>SI</b>	
8.	LUCHINI	Paola	Docente		<b>SI</b>
9.	MEDEOSSI	Enrico	Docente		<b>SI</b>
10.	BARBINA	Stefano	Genitore	<b>SI</b>	
11.	LUCIA	Cristina	Genitore	<b>SI</b>	
12.	MARTIN	Carmen	Genitore	<b>SI</b>	
13.	PONTONI	Antonella	Genitore	<b>SI</b>	
14.	FORGIARIN	Patrizio	Personale ATA	<b>SI</b>	
15.	MOLINARO	Roberto	Personale ATA	<b>SI</b>	
16.	GOI	Jessica	Studentessa	<b>SI</b>	
17.	PATAT	Federico	Studente		<b>SI</b>
18.	PERSELLO	Giacomo	Studente		<b>SI</b>
19.	TUTI	Giovanni	Studente	<b>SI</b>	
<b>TOTALE N.</b>				<b>14</b>	<b>5</b>

Assume la presidenza il presidente sig.ra Carmen Martin; svolge le funzioni di segretario verbalizzante il prof.Paolo Lamesta.

O M I S S I S

Delibera n.1 21/7/2015

Oggetto APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

In data 17/7/2015 è stato trasmesso a tutti i componenti del Consiglio di Istituto la proposta di verbale della seduta precedente 12/5/2015 redatto dal segretario prof. Lamesta. Qualora non ci siano osservazioni nel merito, lo stesso è sottoposto al voto del Consiglio di Istituto.

PRESENTI n. 14 VOTANTI 14 Voti favorevoli 12 contrari 0 astenuti 2

Delibera n.2

Oggetto COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Di seguito si forniscono al Consiglio di Istituto alcune informazioni relative alle attività ,in parte in attuazione di deliberazioni assunte ed in parte per un doveroso aggiornamento sulla vita dell'Istituto in questo tempo che è di bilanci su quanto fatto nel corso dell'attività didattica appena conclusa ma anche di preparazione per il nuovo anno scolastico (inizio delle lezioni previsto per lunedì 14 settembre 2015).

#### A) COLLABORAZIONI E PARTENARIATI.

In attuazione della delibera n.7 del 12 maggio us l'Istituto è partner di tre progetti presentati all'Amministrazione Regionale per il Bando Progetti: Collinrete (capofila IC di San Daniele del Friuli, La matematica dei campioni (capofila Associazione Mathesis di Udine) e Una scuola per la formazione di cittadini attivi ed europei (capofila ISIS B. Stringher di Udine). In attuazione a tale deliberazione è stato altresì presentato il progetto "Una scuola per l'Europa Due" per il bando rivolto alle scuole secondarie di II grado dalla Fondazione della Cassa di Risparmio di Udine e Pordenone. L'Istituto, al fine di consentire a studenti interessati di partecipare a qualificate iniziative di approfondimento, ha aderito alla rete "FILOSOFIA" delle scuole secondarie di II grado del Fvg (capofila il Liceo Scientifico G. Marinelli di Udine).

La strada delle collaborazioni e dei partenariati specifici, con soggetti pubblici e privati esterni si sta rilevando strategica per l'aggiornamento della offerta formativa. Per tale prospettiva sono in corso diversi contatti, per accrescere questo patrimonio di relazioni molte volte di reciproco interesse. Tra queste assume particolare valore lo sviluppo dei rapporti con l'Università degli Studi di Udine, particolarmente significativo soprattutto per l'attività orientativa in uscita.

## B) ISIS SOLIDALE

Ci sono delle iniziative che hanno svolgimento, assumono grande rilievo civile e denotano un impegno degli studenti tutt'altro che scontato ma nessuno o quasi ne parla. I giornali, sollecitati puntualmente...non hanno trovato lo spazio. Mi riferisco alle ultime due iniziative di solidarietà che hanno visto studenti dell'Istituto protagonisti. La prima, il rinnovo di una adozione a distanza che dura da diversi anni. Nata per mantenere vivo il ricordo di alcune studentesse dell'Istituto Tecnico "G. Marchetti" decedute anzitempo, quest'anno con l'importo di circa 600 euro sostiene una bambina presso la scuola "Casa della Caridade", in Brasile, retta dalla friulana Suor Maria Ortelli; l'iniziativa è coordinata dalla prof.ssa Adriana Vidoni.

Più recentemente, per iniziativa dei quattro studenti eletti in Consiglio di Istituto, è stata promossa tra studenti e personale una sottoscrizione in favore dei terremotati del Nepal: sono stati raccolti e versati 438,36 euro, per una diretta utilizzazione in quelle terre martorate, all'associazione di volontariato

Friuli Mandi Nepal Namastè di Malborghetto Valbruna che da anni opera in quei territori. Due iniziative delle quali, per la loro esemplarità, non si poteva non parlare, per un bilancio che non è fatto solo di conoscenze, competenze e relative valutazioni ma anche di crescita umana personale di ciascuno, importante almeno tanto quanto ciò che normalmente la scuola è chiamata a misurare.

## C) VERSO L'ANNO SCOLASTICO 2015-2016

I mesi estivi di luglio e agosto, per chi opera nella scuola, sono sì destinati alle ferie (massimo 32+4 giorni) ma anche e soprattutto alla preparazione di quanto serve per la conclusione dell'anno scolastico (a fine agosto si svolgono le verifiche per i gli studenti con "giudizio sospeso"- nell'Istituto sono 213) e l'avvio di quello nuovo. In sintesi, iscrizioni, organici, programmazione e...lavori.

Cominciamo da questi ultimi, perché i più attesi: la Provincia di Udine ha finalmente "aperto" il collegamento interno tra i due edifici e sta realizzando anche lavori di adeguamento funzionale e di sicurezza nell'area ex uffici del Liceo e in Palestra. Per fine agosto dovrebbe essere tutto pronto. Sul fronte degli iscritti, la situazione non è definitiva; al momento sono complessivamente in n. 764 che dovrebbero consentire la formazione di n. 47 classi di cui n. 5 articolate, (4 all'Istituto Tecnico e 1 al Liceo scientifico): liceo scientifico n. 290 studenti e n. 17 classi; istituto tecnico n. 474 studenti e n. 30 classi. Questa è la richiesta inoltrata nei giorni scorsi all'Ufficio Scolastico Regionale in sede di organico di fatto per il personale docente.

In vista dell'avvio del nuovo anno scolastico, per rendere la fruizione della offerta formativa meno vincolata è stato richiesto al Comune di Gemona del Friuli di poter utilizzare almeno per un giorno alla settimana il palazzetto dello sport adiacente la sede scolastica per lo svolgimento in orario antimeridiano delle lezioni curriculari di scienze motorie.

Per il periodo 30 agosto-13 settembre 2015 è stato programmato lo svolgimento di un soggiorno studio a Worthing (Gran Bretagna) che già ha ospitato lo scorso mese di maggio il soggiorno breve di otto giorni (un successo con 55 partecipanti). Purtroppo le adesioni sono poche (nove in tutto) e il costo nei limiti comunicati per i partecipanti. Non così per l'Istituto che dovrà sopportare un sacrificio economico per i docenti accompagnatori e per i maggiori costi di trasporto A/R verso l'aeroporto. Si è ritenuto di mantenere comunque la iniziativa, prevista dal POF dell'Istituto, per non far venir meno una opportunità di apprendimento linguistico intensivo e di nuovi orizzonti culturali per gli studenti.

Il Consiglio di Istituto prende atto delle comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Delibera n.3-21/7/2015

Oggetto APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL COMITATO TECNICO  
SCIENTIFICO DELL'ISTITUTO

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il DPR 15/3/2010 n.88 regolamento relative al riordino degli Istituti Tecnici e  
il DPR 15/3/2010 n.89 regolamento relativo al riordino dei Licei

Atteso che entrambe le normative di riferimento prevedono che gli istituti scolastici  
possono dotarsi, nella loro autonomia didattica e organizzativa di un comitato tecnico  
scientifico, senza nuovi e maggiori oneri per la finanza pubblica, composto da  
docenti e da esperti del mondo del lavoro, delle professioni, e della ricerca  
scientifica e tecnologica, con funzioni consultive e di proposta per l'organizzazione  
delle aree di indirizzo e l'utilizzazione degli spazi di autonomia e flessibilità

Atteso la forte connessione della offerta formativa dell'Istituto con il territorio di  
provenienza degli studenti è uno degli obiettivi che più volte la programmazione ha  
perseguito e che troverebbe sicuramente maggiore impulso dalla attività coordinata  
di un organismo rappresentativo della realtà economica e sociale

Atteso altresì che in tale organismo, destinato a concorrere con gli organi collegiali  
alla valorizzazione dell'autonomia scolastica, è opportuna la presenza di una  
rappresentanza delle componenti docenti, genitori e studenti della comunità  
scolastica, per favorire un interscambio di aspettative ed esperienze nonché delle  
istituzioni locali chiamate ad assumere decisioni circa l'attività della istituzione  
scolastica stessa

Ritenuto di procedere alla regolazione della composizione e della attività del predetto  
organismo consultivo e di proposta con un Regolamento (allegato) composto da  
n.5 articoli

Dopo ampia discussione nella quale intervengono Barbina, Cragnolini e il Dirigente  
Scolastico

Visto l'art.10 del DLgs 297/1994

Su proposta della Giunta Esecutiva, con voti unanimi espressi in modo palese

**DELIBERA**

1.E'approvato il Regolamento del Comitato Tecnico Scientifico composto da 5 articoli allegato alla seguente deliberazione.

2.Il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile.

ALLEGATO - Deliberazione n.3 del 21 luglio 2015

## REGOLAMENTO DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO

### Art.1 Natura.

1. Ai sensi dell'art.10, c.2 lett. b) del DPR 15/3/2010 n.89 e dell'art.5, c.3 lett. d) del DPR 15/3/2010 n.88 è istituito il Comitato Tecnico Scientifico, di seguito CTS, quale organismo per la valorizzazione della autonomia scolastica, con funzioni consultive e di proposta generale, per la organizzazione e l'offerta formativa dell'Istituto.

2. Il CTS agisce a supporto degli organi dell'Istituto, il Consiglio di Istituto, il Collegio dei Docenti e sue articolazioni, i Consigli di Classe.

### Art.2 Competenze.

1. Il CTS esercita una funzione consultiva e di proposta generale in ordine all'attività di programmazione nei confronti degli organi collegiali di cui all'art.1, comma 2, e in particolare nei seguenti ambiti:

- a) orientamento e continuità
- b) alternanza scuola lavoro
- c) cittadinanza attiva
- d) flessibilità dei percorsi in relazione ai bisogni formativi del territorio
- e) monitoraggio della mission formativa dell'Istituto.

2. Il Consiglio di Istituto assume i provvedimenti di competenza relativi agli ambiti di cui al comma 1, sentito il CTS.

3. Il CTS può altresì esprimere pareri e formulare proposte su ogni altra questione che gli venga sottoposta dal Presidente e dai suoi componenti.

### Art.3 Composizione e durata.

1. Il CTS è composto da 19 membri suddivisi tra interni ed esterni e precisamente:

- a) il Dirigente Scolastico o suo delegato pro tempore;
  - b) il Direttore SGA o suo delegato pro tempore;
  - c) n.4 Docenti, ciascuno in rappresentanza di un indirizzo degli studi presente (liceo scientifico, Istituto tecnico economico, Istituto tecnico turistico e Istituto tecnico tecnologico) designati dal Collegio dei Docenti;
  - d) n.1 rappresentante dei Genitori designato dal Consiglio di Istituto;
  - e) n.1 rappresentanti degli studenti designati dal Consiglio di Istituto;
  - f) n.1 rappresentante di Confindustria;
  - g) n.1 rappresentante dell'Associazione Piccole Industrie;
  - h) n.1 rappresentante di Confartigianato Imprese Fvg;
  - i) n.1 rappresentante di Confcommercio;
  - l) n.3 rappresentanti delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative del territorio;
  - m) n.1 rappresentante della Provincia di Udine;
  - n) il Sindaco del Comune di Gemona del Friuli o suo delegato
  - o) n.1 rappresentante dell'Università degli Studi di Udine
  - p) n.1 rappresentante dell'Azienda Sanitaria Locale competente per territorio
2. I componenti interni ed esterni durano in carica tre anni scolastici decorrenti da quello di designazione; in caso di sostituzione anticipata la stessa vale per la parte residua del mandato triennale. Tutti i componenti possono essere alla scadenza riconfermati per un ulteriore mandato. Il periodo massimo di partecipazione



all'organismo per i componenti eletti o designati non può superare i sei anni.

3. I componenti esterni sono designati dalle singole realtà rappresentate su richiesta del Dirigente Scolastico, entro 30 giorni dalla richiesta

4. Alle riunioni possono partecipare esperti di volta in volta individuati dal Presidente. Della partecipazione è data notizia nella convocazione della riunione.

5. Il CTS è presieduto dal Dirigente Scolastico o da suo delegato; la verbalizzazione della seduta è affidata dal Presidente ad uno dei componenti interni dell'organismo.

6. Nel caso di due assenze non giustificate consecutive dalle riunioni il componente decade automaticamente. In tal caso il Dirigente Scolastico procede alla sostituzione con le modalità previste per la nomina dal presente articolo.

7. Per la partecipazione alle riunioni del CTS non spettano compensi a carico dell'Istituto. Per i dipendenti dell'Istituto la partecipazione è considerata attività di servizio.

#### Art.4 Funzionamento.

1. Il CTS si riunisce almeno tre volte all'anno, su convocazione del Presidente e quando ne faccia richiesta scritta almeno un terzo dei componenti.

2. Le determinazioni sono assunte a maggioranza semplice dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente. Per la validità delle sedute è richiesta la presenza di almeno 7 componenti.

3. Le convocazioni sono diramate dal Presidente con la indicazione dell'ordine del giorno da trattare, della presenza di eventuali esperti esterni, almeno cinque giorni prima della seduta.

4. In apertura di seduta si procede alla approvazione del verbale della seduta precedente che a cura del Dirigente Scolastico è trasmesso preliminarmente a tutti i componenti. Copia del verbale, con finalità meramente conoscitive, è trasmesso in pendenza di approvazione al Presidente del Consiglio di Istituto e al Collegio dei Docenti.

#### Art.5 Disposizioni finali.

1. Copia del presente regolamento è pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Delibera n.4 21/7/2015

Oggetto ANNO SCOLASTICO 2015-16. ORARIO DELLE LEZIONI

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art.10 del Dlgs 297/1994 e successive modifiche ed integrazioni che prevede la potestà di deliberazione in ordine alla programmazione della attività scolastica e, in particolare, la fissazione di criteri relativi all'adattamento dell'orario delle lezioni alle condizioni ambientali

Atteso che il Collegio Docenti in data 11/11/2014 ha formulato a grande maggioranza, in proposito, una proposta (punto 13 del verbale n.3)

Ritenuto di fare propria la proposta stessa, già illustrata ai genitori dei nuovi iscritti nell'ambito delle iniziative di Scuola aperta e corrispondente all'attuale orario di funzionamento

Su proposta della Giunta Esecutiva con voti unanimi espressi in modo palese

#### DELIBERA

- A) Per l'anno scolastico 2015/16 ,che avrà avvio secondo la data prevista dal calendario scolastico regionale, sono fissati i seguenti criteri ed orari
- per tutte le classi dell' ISIS l'inizio delle lezioni è alle ore 8.10 e la fine delle stesse è alle ore 13.25;
  - per tutte le classi del corso liceale le unità orarie sono da 60 minuti, più 15 minuti di intervallo;
  - tutte le classi dell'Istituto Tecnico, ad eccezione della classe 1<sup>^</sup> CAT, in due giorni alla settimana, avranno 6 unità orarie da 50 minuti e l'intervallo di 15 minuti; negli altri 4 giorni l'unità oraria sarà di 60 minuti, con un intervallo di 15 minuti; il monte ore annuale di 1056 ore sarà raggiunto con i giorni di lezione in più previsti dal Calendario Scolastico Regionale (rispetto ai 200 obbligatori per la validità dell'anno scolastico);
  - la classe 1<sup>^</sup>CAT avrà invece unità orarie da 50 min 3 giorni alla settimana e unità orarie da 60 minuti nei restanti tre, con intervallo sempre di 15 minuti;

il monte ore annuale di 1089 ore sarà raggiunto con la frequenza di un corso CAD in orario pomeridiano, incluso tra gli insegnamenti obbligatori, nonché con i giorni di lezione in più previsti dal Calendario Scolastico Regionale (rispetto ai 200 obbligatori per la validità dell'anno scolastico).

- B) Nel monte ore settimanale di lezione sono da ricomprendere anche le visite ed i viaggi di istruzione, gli stages, gli scambi e i soggiorni studio.
- C) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Delibera n. 5 21/7/2015

Oggetto ANNO SCOLASTICO 2015/16.INDIRIZZI PER IL POTENZIAMENTO  
DELLA OFFERTA FORMATIVA.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art.10 del Dlgs 297/94 e atteso la propria potestà di deliberazione sulla organizzazione e programmazione della vita e dell'attività dell'Istituto

Atteso che il Collegio Docenti nella sua seduta del 16 giugno 2015 us,al fine di consentire alcuni precisi riferimenti per la programmazione delle attività per l'anno scolastico 2015/16 e in particolare per la predisposizione di progetti e programmi di offerta formativa da sottoporre a soggetti terzi ,ha individuato alcune aree omogenee prioritarie di attività

Udito l'intervento del Dirigente Scolastico

Ritenuto di condividere tali proposte in quanto caratterizzanti e distintive per la valorizzazione dell'autonomia scolastica e la qualificazione della offerta formativa e di assumerle quale indirizzo generale per la programmazione didattica ed organizzativa dell'Istituto per l'anno scolastico 2015-16

Su proposta della Giunta Esecutiva con voti unanimi espressi in modo palese

### DELIBERA

- A) Per l'anno scolastico 2015-16, sono fissati i seguenti indirizzi per il potenziamento della offerta formativa dell'Istituto.
- a) Approfondimenti culturali e di indirizzo
    - 1) Competenze matematiche-logiche e scientifiche
    - 2) Competenze in materia giuridica ,economica e finanziaria
  - b) Competenze linguistiche e comunicative
    - 1) Competenze nelle lingue straniere (tedesco, spagnolo, russo)

- 2) Competenze digitali (pensiero computazionale e utilizzo responsabile social network)
- c) Miglioramento qualità apprendimenti
- 1) Incremento dell'alternanza scuola lavoro
  - 2) Estensione metodologia CLIL e conversatori lingua inglese.
  - 3) Competenze di cittadinanza attiva
  - 4) Personalizzazione del curriculum
- B) Il Dirigente Scolastico, sulla scorta di tali indirizzi e nel perseguimento della finalità del potenziamento qualitativo e quantitativo della offerta formativa dell'Istituto, è autorizzato a presentare a soggetti terzi, pubblici e privati, progetti, programmi e istanze.
- C) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Delibera n.6 21/7/2015

Oggetto BORSA DI STUDIO EVERGREEN LIFE FOUNDATION

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la nota dd 11/5/2015 registrata al prot.3831/C27c della associazione Evergreen Life Foundation di San Giovanni al Natisone (Ud) a firma della presidente sig.ra Alessandra Vidon con la quale comunica l'intendimento di mettere a disposizione una seconda borsa di studio del valore di euro 1500 annui per tre anni scolastici da destinare ad un ragazzo/a ad intraprendere gli studi universitari

Atteso che l'associazione ha già messo a disposizione una borsa di studio di pari importo consegnata, previa di pubblicazione di un apposito bando, ad uno studente dell'Istituto lo scorso mese di dicembre 2014

Ritenuto di procedere all'accettazione della donazione in quanto le condizioni poste dal donante non contrastano con le finalità della istituzione scolastica e di fissare alcuni indirizzi entro i quali il Dirigente Scolastico potrà predisporre l'avviso pubblico per l'attuazione della iniziativa

Visti gli artt.33 e 55 del Decreto 44/2001

Visto l'art.10 del Dlgs 297/1994

Su proposta della Giunta Esecutiva con voti unanimi espressi in modo palese

#### DELIBERA

- A) Di esprimere a nome della intera comunità scolastica all'associazione Evergreen Life Foundation di San Giovanni al Natisone (UD) il più sentito Ringraziamento per il proseguimento di una esemplare attività di sostegno negli studi universitari di studenti meritevoli con ridotte disponibilità economiche;
- B) Di accettare la donazione comunicata e le condizioni poste dalla associazione donatrice nella lettera dd.13/5/2015 in quanto non in contrasto con le finalità della istituzione scolastica

- C) Di demandare al Dirigente Scolastico la predisposizione, pubblicazione e gestione di un avviso pubblico per la raccolta delle domande di partecipazione secondo i seguenti criteri:
- potenziali partecipanti sono gli studenti che, nell'ultimo anno scolastico, hanno sostenuto e superato l'Esame di Stato presso l'Istituto e che si iscrivono per l'anno accademico immediatamente successivo ad un corso di studi universitari in Italia o all'estero;
  - l'assegnazione della borsa di studio avviene sulla scorta di una graduatoria per la cui formazione sono valutate le condizioni economiche del nucleo familiare, il profitto scolastico(media dei voti) con il quale si è stati ammessi all'Esame di Stato e la votazione conseguita in tale esame;
  - la tempistica di presentazione delle domande deve essere congruente con i tempi di iscrizione al corso di studi universitari;
  - le domande saranno esaminate e graduate da una apposita commissione disciplinata dall'avviso pubblico con la presenza di uno o più rappresentanti della associazione donatrice;
  - la gestione finanziaria dell'iniziativa sarà assicurata dalla associazione donatrice che provvederà a corrispondere l'ammontare della borsa di studio al vincitore individuato;
  - tutti i materiali predisposti per la iniziativa nonché la comunicazione esterna relativa alla stessa dovranno assicurare adeguata visibilità all'associazione donante;
- D) Di considerare il dispositivo di cui al punto B) e i criteri di cui al punto C),salvo diverso accordo con la associazione donatrice, vevoli anche per le donazioni successive da parte della associazione medesima
- E) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Delibera n.7 21/7/2015

Oggetto PROGETTO LSU 2015 PRESSO ISTITUTO.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la legge regionale n.18/2011 che prevede anche per le amministrazioni pubbliche, istituti scolastici compresi, di proporre ed attuare progetti per Lavori Socialmente Utili (LSU) sostenuti finanziariamente dall'Amministrazione Regionale nell'ambito delle politiche attive del lavoro

Atteso che a seguito dell'avvenuta unificazione dell'Istituto Tecnico e del Liceo Scientifico si rende necessario procedere alla unificazione previa riorganizzazione degli archivi e dei magazzini, con una sistemazione di locali ed arredi e la ricollocazione dei materiali cartacei, degli arredi e delle attrezzature in esso depositate

Constato che per tale finalita' in data 8/4/2015 e' stata presentata apposita istanza alla Amministrazione Regionale ai sensi dell'Avviso approvato con DPR n.64 del 24/3/2015 e che a seguito della stessa, con provvedimento in data 5/6/2015 e' stato concesso all'Istituto un contributo di euro 15.862

Ritenuto pertanto di promuovere e dare attuazione presso l'Istituto un progetto LSU con l'impiego di n.2 unita' lavorative per la durata di 12 mesi da destinare alla riorganizzazione e manutenzione dell'archivio, della biblioteca e del magazzino dell'Istituto, con l'approvazione della spesa

Visto l'art.10 del DLGS 297/1994

Su proposta della Giunta Esecutiva con voti unanimi espressi in modo palese

### D E L I B E R A

A) Presso l'Istituto e' promosso ed attuato ai sensi della LR 18/2011 un progetto LSU della durata di 12 mesi con l'impiego di n.2 unita' lavorative da destinare alla riorganizzazione e manutenzione dell'archivio, della biblioteca e del magazzino ;

B) Per l'attuazione del progetto il Dirigente Scolastico e' autorizzato ad inoltrare istanze e ad addivenire ad accordi con soggetti esterni, pubblici o privati, persone fisiche o giuridiche, preordinati all'attuazione dello stesso, con le modalita' e nel rispetto delle vigenti norme;

C) Per l'attuazione del progetto si prende atto che la spesa complessiva di euro 17.262 fara' carico ad apposito aggregato (P 16) del programma annuale 2015 con finanziamento per euro 15.862 con il contributo regionale concesso e per la restante parte con risorse dell'Istituto.(Prelevamento aggregato Z risorse non vincolate)

D) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



Delibera n.8 21/7/2015

Oggetto PROGRAMMA ANNUALE 2015.VERIFICA AL 30/6/2015.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art.6,comma 1, del DM 44/2001 che prevede che il Consiglio di Istituto verifica entro il 30 giugno le disponibilita' finanziarie dell'Istituto nonche' lo stato di attuazione del programma ,al fine delle modifiche che si rendano necessarie, sulla base di un apposito documento predisposto dal Dirigente Scolastico

Vista la relazione dd. 6/7/2015 del Dirigente Scolastico distribuita nei giorni scorsi ai componenti del Consiglio di Istituto

Ritenuta la stessa esaustiva circa l'andamento della gestione delle risorse finanziarie e la consistenza delle disponibilita' nonche' sullo stato di attuazione del programma annuale e dei progetti in esso contenuti

Su proposta della Giunta Esecutiva con voti unanimi espressi con modalita' palese

### D E L I B E R A

A) E' approvata la relazione di verifica al 30/6/2015 del Programma Annuale allegata.

B) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

A L L E G A T O deliberazione n. 8 del 21/7/2015

## PROGRAMMA ANNUALE 2015- VERIFICA SITUAZIONE AL 30/6/2015

In ottemperanza al disposto di cui all'art.6,comma 1 del DM 44/2001 e sulla scorta delle risultanze contabili desunte dalla relazione del Direttore SGA, si propone la seguente verifica sulle disponibilità finanziarie dell'Istituto e sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2015, anche a supporto della modificazione che sarà sottoposta al Consiglio in questa seduta.

### A) Disponibilità finanziarie.

Le entrate previste sono state accertate nella misura del 60,09% (complessivamente euro 310.056,15 dei quali euro 213.969,23 provengono dalle famiglie degli studenti iscritti) e alle stesse vanno aggiunte le disponibilità dell'avanzo di amministrazione (euro 229.927,84 di cui euro 71.356,79 non vincolati). In tali somme i finanziamenti dello Stato sono stati accertati per euro 27.440,04 mentre quelli della Regione, della Provincia di Udine e degli altri enti territoriali ammontano complessivamente ad euro 34.015,62. Quanto previsto dalla programmazione, pertanto, si sta realizzando e richiede soltanto un aggiornamento con l'iscrizione nel documento contabile di risorse in parte già incassate dall'Istituto Cassiere e da regolarizzare. Tra le somme accertate va segnalato il finanziamento statale (euro 3.223,79) destinato ai progetti di alternanza scuola lavoro, del tutto insufficiente al sostegno delle attività attuate (n.6 progetti, n.147 stages con il coinvolgimento di n.17 docenti tutor). Per assicurare lo sviluppo di tale attività, prevista dai provvedimenti legislativi in corso di approvazione dal Parlamento nazionale, sarà necessario, in futuro, reperire ulteriori risorse, anche da fonte privata. La disponibilità finanziaria da programmare (Spesa- Z1) ammonta ad euro 204.969,80.

### B) Stato di attuazione del programma e dei progetti.

Le considerazioni che seguono, di fatto, sono relative all'anno scolastico 2014/15 in quanto, come noto, l'Istituto ha avviato la sua attività lo scorso 1° settembre 2014, gli organi collegiali sono stati costituiti alla fine del mese di novembre 2014 e il Programma annuale è stato approvato il 19 dicembre 2015. Nell'arco dei mesi di attività considerata è stato attuato un notevole sforzo per l'unificazione delle condizioni organizzative e di funzionamento didattico e amministrativo, premessa per ogni attività da realizzare con efficacia didattica ed efficienza ed economicità gestionale. Da segnalare, in particolare, i criteri predisposti ed approvati dal Collegio Docenti per la predisposizione e presentazione dei progetti didattici annuali e le deliberazioni, assunte dal Consiglio di Istituto per la fissazione dei criteri generali per visite e viaggi di istruzione, scambi e soggiorni all'estero.

Un insieme di azioni che già oggi è un patrimonio dell'Istituto e che dovrà ulteriormente essere affinato anche sulla scorta delle procedure di autovalutazione avviate. Nello specifico delle attività e dei progetti, con riferimento ai singoli aggregati di spesa, si è reso necessario procedere anche ad una diversa copertura della spesa rispetto a quella originariamente prevista che con questa verifica si propone.

Nel dettaglio dei singoli aggregati la situazione aggiornata è la seguente:

#### A01 Funzionamento amministrativo

La previsione è stata leggermente incrementata ma essendo quasi interamente impegnata (stanziamento euro 22.885,77 impegni 21.892,14 ) dovrà essere

ulteriormente aggiornata, per essere riferimento della gestione dell'Istituto nella seconda parte dell'anno. Va evidenziato che di pari passo proseguono tutte le possibili azioni volte ad un contenimento/diminuzione delle spese fisse, per alleggerire la gestione corrente (nuovi canoni per fotocopiatrici a noleggio, riorganizzazione delle utenze telefoniche, utilizzo costante del Mepa per ricerca migliori condizioni per forniture correnti).

#### A02 Funzionamento didattico.

Come era prevedibile, l'entità dell'aggregato di spesa per corrispondere ad una pluralità di necessità didattiche non riferibili a singoli progetti, è stata incrementata di euro 16463,84 (attuale previsione euro 26.332,84). Anche questo aggregato di spesa dovrà essere ulteriormente implementato per corrispondere almeno in parte alle esigenze di erogazione della offerta formativa per l'anno scolastico 2015/16.

#### A03 Spese per il personale

L'originaria previsione di spesa, relativa agli emolumenti da corrispondere al personale docente per corsi di recupero ed attività di docenza non comprese in progetti specifici è stata incrementata a seguito della programmazione delle attività e in buona parte già impegnata. L'attività di recupero è finanziata con una specifica assegnazione statale. Nell'ambito dell'impegno è compresa anche l'attività di docenza di informatica in favore degli adulti realizzata d'intesa con la associazione Auser Alto Friuli e con un finanziamento della Comunità Montana della Carnia e la simulazione dei colloqui di selezione per gli studenti dell'Istituto Tecnico economico, attuata con un finanziamento dello Ial Fvg, nell'ambito del Catalogo Regionale della Formazione.

#### A04 Spese d'investimento.

L'aggregato di spesa è stato introdotto nel programma annuale con una specifica variazione per corrispondere ad una prima implementazione delle dotazioni e attrezzature in uso all'Istituto. Sono stati assunti impegni per euro 4.367,01 destinati all'acquisizione di n.1 kit completo LIM, n.3 stampanti Epson, n.4 videoproiettori mobili Epson e n.5 lettori portatili di Cd Philips. Per l'acquisizione del kit della lavagna interattiva multimediale è utilizzato un contributo Miur specificatamente concesso a suo tempo all'ex Liceo Scientifico "L. Magrini".

#### A05 Manutenzione edifici.

Anche questo aggregato di spesa è stato introdotto con una specifica variazione. E' destinato a sostenere piccoli interventi urgenti di manutenzione su impianti ed attrezzature dell'edificio scolastico indispensabili per la regolare prosecuzione della attività didattica, con l'intervento del personale tecnico in servizio. La spesa viene finanziata con quota parte delle assegnazioni finanziarie in favore dell'Istituto della Provincia di Udine, proprietaria dei locali.

#### P01 Visite e viaggi di istruzione

La programmazione delle attività da parte dei Consigli di Classe, avviata a partire dal mese di ottobre 2014, ha prodotto una pluralità di iniziative (n.35 uscite in giornata per visite e/o eventi in Fvg, Veneto, Trentino e Slovenia; n.14 viaggi di istruzione della durata da 2 a 6 giorni, di cui 3 all'estero, per complessivi 47 giorni e la partecipazione di n.545 studenti). Tali attività hanno comportato, per deliberazioni successive, la fissazione di una previsione di spesa complessiva di euro 109.902,71,

quasi interamente impegnata e pagata, pari ad un quinto di tutte le disponibilità gestite dall'Istituto. Anche se l'entità è rilevante, essa dovrà essere ulteriormente aggiornata, per fronteggiare gli impegni di spesa relativi alle attività che si svolgeranno nel periodo settembre-dicembre 2015. La spesa è finanziata con i contributi delle famiglie degli studenti partecipanti e, per la parte relativa alle spese per i docenti accompagnatori, per complessivi euro 7869,64, da risorse proprie dell'Istituto. Dalla medesima fonte proviene altresì l'importo di euro 1.053 relativo alla avvenuta erogazione di n.9 contributi per favorire la partecipazione di altrettanti studenti alle iniziative.

#### P02 Scambi e soggiorni all'estero.

La programmazione ed attuazione di scambi e soggiorni studio nell'anno scolastico (in Belgio, Germania, Austria e Gran Bretagna, per complessivi 51 giorni e la partecipazione di n.154 studenti) ha comportato la riformulazione della previsione di spesa dell'aggregato fissata in euro 60.890,00. Anche tale previsione dovrà essere ulteriormente implementata per assicurare copertura agli scambi con il Belgio (settembre 2015) e con la Francia (ottobre 2015) già programmati. La spesa impegnata è cofinanziata per euro 8.297,00 da quota parte del contributo della Fondazione Crup per il progetto "Una scuola per l'Europa".

#### P03 Patente Europea del Computer ECDL

L'attività nel decorso anno ha avuto un notevole successo di adesioni soprattutto da parte degli studenti delle prime che possono completare il percorso formativo in più anni scolastici. Conseguentemente, la spesa dell'aggregato è quadruplicata (previsione definitiva euro 13.961,13) per assicurare la docenza, da parte di due insegnanti dell'Istituto, (due corsi con frequenza settimanale attuati) e per la fornitura a tutti i nuovi iscritti del carnet dei servizi e materiali da parte della Società coordinatrice dei Test Center. La spesa impegnata è finanziata per euro 1.000 da quota parte del contributo regionale sul bando Pof.

#### P04 Scuola di storia naturale

All'aggregato fanno riferimento più progetti: n.2 Scuola di storia naturale, realizzato parzialmente in quanto non risultato assegnatario di un contributo Miur richiesto; n.5 Serate di osservazione astronomica e n.21 Progetto Sclusés. La spesa complessivamente impegnata è finanziata per euro 1246,06 da quota parte del contributo regionale bando Pof e per euro 1394 da quota parte del contributo concesso dalla Fondazione Crup per il progetto in precedenza citato.

#### P 05 Gare e competizioni per gli studenti.

All'aggregato fanno riferimento più progetti che hanno assunto una dimensione ben più consistente di quella originariamente prevista. Infatti gli studenti dell'Istituto hanno conseguito lusinghiere partecipazioni a livello regionale, nazionale ed europeo a riconoscimento di un merito comprovato e si auspica anche esemplare.

Ai partecipanti l'Istituto ha assicurato l'assunzione delle spese di viaggio per gli studenti e di soggiorno e viaggio per i docenti accompagnatori. Sono state assunte altresì le spese per le attività preparatorie specifiche sviluppate dai docenti. I progetti di riferimento sono: n.4 Gare di matematica, n.22 Olimpiadi di scienze naturali, n.29 Giochi della chimica, n.32 Gare di matematica a squadre e il concorso europeo "I giovani e la scienza" che vedrà la partecipazione di una delegazione dell'Istituto il prossimo mese di agosto a Stoccolma in rappresentanza

dell'Italia, dopo il successo nazionale a Milano. La spesa impegnata è finanziata da risorse dell'Istituto e per euro 2020,36 da quota parte del contributo regionale bando Pof.

#### P 06 Creatività giovanile.

L'aggregato di spesa costituisce il riferimento per tutte le attività rientranti nel progetto "Gemona on stage", il laboratorio teatrale e le attività di lettura scenica sviluppate nell'ambito della strategia dell'orientamento in entrata. Il progetto e le azioni prevedono la collaborazione anche dell'ISIS R. D'Aronco e della Associazione Genitori. Sono state in parte già realizzate e per l'autunno è prevista una presenza dell'attività nel territorio dell'Alto Friuli. Lo stanziamento (euro 7.200) è interamente finanziato da un contributo regionale concesso ai sensi della LR 5/2012 sui giovani.

#### P07 Professioni al futuro.

I due progetti di riferimento per l'aggregato, n.15 Corso di contabilità per l'Istituto Tecnico Economico, realizzato con docenza interna e la collaborazione di una primaria azienda di software professionale e il n.16 Corso di Autocad per la classe prima del percorso Costruzioni Ambiente e Territorio, sempre con docenza interna, sono stati completamente attuati. Sono stati utilizzati a copertura, rispettivamente, una quota parte del contributo regionale Pof (euro 1503) e una quota parte del contributo della Fondazione Crup (euro 1858).

#### P08 Approfondimenti di area umanistica.

Il progetto n.1 "Memoria della guerra e territorio" è stato attuato nei limiti del contributo trasferito dalla Comunità Montana, (euro 1200) inferiore alla previsione. All'aggregato di spesa farà riferimento anche un ulteriore progetto dell'Istituto, il n.17 "I ragazzi ricordano la Shoah" finanziato con una quota parte del contributo regionale (euro 1068,50).

#### P09 Progetto lingue e certificazioni

L'aggregato di spesa ha consentito l'attuazione di diversi progetti di insegnamento di lingue straniere non curricolari (n.6 tedesco, n.8 spagnolo, n.13 russo) e di implementazione delle conoscenze linguistiche finalizzate al conseguimento di certificazioni linguistiche europee (n.3 lingua inglese, n.9 lingua tedesca e n.12 lingua francese). È stato altresì parzialmente attuato un progetto propedeutico agli apprendimenti linguistici, il n.41 Progetto Europa. Complessivamente le ore di lezioni aggiuntive sono state 256 e hanno coinvolto n. 127 studenti; le certificazioni conseguite con esami presso centri accreditati esterni sono state n.27 per l'inglese (due livelli), n.10 per il tedesco e n. 6 per il francese. Le diverse attività sono state sostenute dalle risorse della fondazione Crup (euro 6.932,40) e per la restante quota dal contributo delle famiglie degli studenti aderenti.

#### P10 Approfondimenti area scientifica.

Le attività di approfondimento curricolare, con insegnamenti aggiuntivi o previste da più progetti (n.10 Piano Lauree Scientifiche, n.14 Matematica di base, n.20 Laboratorio di scienze applicate) hanno trovato riferimento finanziario nella dotazione dell'aggregato. Questa trova copertura in una pluralità di contributi esterni regionali per il Pof (euro 340.79), della Provincia di Udine (euro 844) e della Università degli Studi di Udine (euro 2204,68).

#### P12 Formazione del personale

L'aggregato costituisce riferimento per una attività di formazione interamente finanziata da un contributo della Provincia di Udine (euro 3000) e già attuata presso l'Istituto. Sono stati coinvolti docenti anche dell'ISIS R. D'Aronco e la conduzione è stata affidata ad una struttura specializzata esterna che già nei precedenti anni scolastici aveva collaborato con l'Istituto nella attuazione delle precedenti edizioni della iniziativa formativa.

#### P13 Comunicazione e territorio.

All'aggregato di spesa fanno riferimento più progetti in parte già attuati: il n.23 conferenze ed approfondimenti, il n.36 lezioni aperte ed il n.38 Blog "Fuori dal comune". Soltanto una parte della spesa, tuttavia, quella relativa alla fornitura di beni e servizi da esterni fa carico al programma annuale 2015 (euro 872,30) mentre la remunerazione dell'impegno dei docenti trova copertura nell'ambito del FIS, secondo le previsioni del Contratto Integrativo d'Istituto.

#### P 14 Progetto formazione dirigenti in servizio.

Per determinazione della Direzione Generale del Personale Scolastico del MIUR e su proposta dell'Ufficio Scolastico Regionale del Fvg, l'Istituto è stato individuato quale riferimento regionale per l'attività di formazione dei dirigenti scolastici in servizio. Conseguentemente è stata attribuita una assegnazione finanziaria che sarà impegnata con le attività programmate con l'inizio del prossimo anno scolastico.


#### P15 Alternanza scuola lavoro.

A seguito della avvenuta assegnazione della esigua ed insufficiente dotazione di euro 3223,79 è stato istituito l'aggregato di spesa. Come più sopra precisato l'attività è già stata svolta nel corso del mese di giugno 2015. Gli impegni di spesa saranno assunti non appena sarà possibile individuare ulteriori disponibilità finanziarie da assegnare a questo importante e strategico segmento di attività.

Gemona del Friuli, 6 luglio 2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Graziella Covre



RM/rm

Delibera n.9 21/7/2015

Oggetto VARIAZIONE N.4 AL PROGRAMMA ANNUALE 2015

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la propria deliberazione n. 8 di data odierna di approvazione della verifica al 30/6/2015 dello stato di attuazione del Programma Annuale 2015 e le indicazioni modificative in essa contenute

Ritenuto di procedere ad una ulteriore variazione del Programma Annuale 2015 alla luce degli accertamenti di entrata avvenuti alla data odierna e dello sviluppo della programmazione didattica che impongono un aggiornamento degli aggregati di spesa o un diverso finanziamento degli stessi e in particolare:

- assegnazione finanziamento USR Fvg con nota prot.4011 del 30/5/2015 di euro 116,54 da destinare ai tutor dei docenti in anno di prova;
- assegnazione del contributo regionale 2015/16 per la fornitura dei libri di testo in comodato di euro 16.790,33 da destinare, unitamente all'ammontare delle quote riscatto dell'ultimo anno 2014/15 di euro 13.040,29 e al contributo statale di cui all'art. 6 c.2 del D.L. 104/2013 di euro 1.787,90 per il finanziamento dell'aggregato di spesa (P11);
- assegnazione del contributo regionale di euro 15.862,00 a sostegno del Progetto LSU 2015 presso l'Istituto (v. delibera n.7 di data odierna) da destinare unitamente alla somma di euro 1.400,00 prelevate dall'Aggregato Z al finanziamento dell'aggregato (P16) di nuova istituzione;
- maggiore assegnazione di euro 5.317,00 della Provincia di Udine da destinare alla implementazione degli aggregati A01, A02 e A05
- implementazione degli aggregati di spesa di pertinenza a seguito programmazione attività: P01 viaggio di istruzione a Milano EXPO 2015 e P02 scambi con Belgio e Francia, soggiorno studio a Worthing (Gran Bretagna) finanziati dai contributi volontari dei partecipanti per ampliamento offerta formativa; P13 per iniziative di comunicazione previste per avvio nuovo anno scolastico.

Visto l'art .10 del Dlgs 297/1994 e l'art.6, comma 2, del DM 44/2001

Su proposta della Giunta Esecutiva, con voti unanimi espressi in modo palese e con la partecipazione al voto dei soli componenti maggiorenni (non votano i rappresentanti degli studenti Goi Jessica e Tuti Giovanni)

D E L I B E R A

A) Al programma annuale 2015 é apportata la Variazione n.4 seguente:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 04 05	Finanziamento formazione in ingresso personale	0,00	0,00	116,54	116,54
03 04 04	Contributi LSU	0,00	0,00	15.862,00	15.862,00
03 04 05	Contributi libri di testo in comodato	0,00	0,00	16.790,33	16.790,33
04 03 01	Provincia Udine - Funzionamento	9.700,00	0,00	4.584,00	14.284,00
04 03 02	Provincia Udine - Spese telefoniche	2.248,00	0,00	733,00	2.981,00
04 06 01	STRUTTURE UNIVERSITARIE	0,00	390,00	700,00	1.090,00
05 02 01	Famiglie - Contribuzione volontaria	25.000,00	15.290,00	10.240,00	50.530,00
05 02 02	Famiglie - Contribuzione viaggi d'istruzione	14.250,00	84.185,55	9.350,00	107.785,55
05 02 03	Famiglie - Contribuzione scambi con estero	10.500,00	10.000,00	1.496,00	21.996,00
05 02 04	Famiglie - Contribuzione ECDL e Certificazioni Linguistiche	12.900,00	4.800,00	-1.307,82	16.392,18
05 02 05	Famiglie - Contribuzione per implementazione offerta formativa	2.050,00	3.611,50	-290,00	5.371,50
05 02 07	Famiglie - Contribuzione soggiorni all'estero	0,00	35.280,00	18.000,00	53.280,00
05 02 08	Famiglie -Contribuzione cumulativa	0,00	1.750,00	600,00	2.350,00
05 03 02	Contributo annuale Illiria distr. automatici	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
07 01	INTERESSI	0,00	85,77	21,48	107,25
				77.895,53	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	22.800,00	85,77	3.754,48	26.640,25
A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	9.869,00	16.463,84	1.563,00	27.895,84
A03	SPESE DI PERSONALE	4.829,98	1.371,68	116,54	6.318,20
A05	MANUTENZIONE EDIFICI	0,00	3.000,00	584,00	3.584,00
P01	Visite e Viaggi d'Istruzione	15.000,00	94.902,71	10.413,00	120.315,71
P02	Scambi e Soggiorni all'Estero	15.000,00	45.890,00	24.293,00	85.183,00
P03	Patente Europea del Computer - ECDL	3.800,00	10.161,13	-44,82	13.916,31
P04	Scuola di Storia Naturale	3.525,00	0,00	-884,94	2.640,06
P05	Gare e Competizioni per gli studenti	1.000,00	2.247,50	2.020,36	5.267,86
P07	Professioni al futuro	4.100,00	0,00	-379,00	3.721,00
P08	Approfondimenti area umanistica	1.500,00	-300,00	1.068,50	2.268,50
P09	Progetto Lingue e Certificazioni	15.300,00	5.268,00	-133,60	20.434,40
P10	Approfondimento area scientifica	2.750,71	2.020,56	-300,92	4.470,35
P11	Comodato libri di testo	0,00	0,00	31.618,52	31.618,52
P13	Comunicazione e territorio	1.000,00	311,58	1.000,00	2.311,58
P16	Progetto LSU 2015	0,00	0,00	17.262,00	17.262,00
Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	207.294,56	-2.324,90	-14.054,59	190.915,07
				77.895,53	

B) Di dichiarare il seguente atto immediatamente eseguibile.