



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI

33013 GEMONA DEL FRIULI (UD) via Praviolai, 18 tel. 0432/981436 fax 0432/970373
codice scuola UDIS01800D codice fiscale 94134560302
www.isismagrinimarchetti.it udis01800d@istruzione.it udis01800d@pec.istruzione.it

DETERMINA A CONTRARRE.VIAGGIO DI ISTRUZIONE A ROMA 7-11 MAGGIO 2019

Affidamento diretto servizi di trasporto, ospitalità e accessori

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

ATTESA la necessità di procedere alla attuazione della programmazione didattica fissata dai Consigli di Classe per la implementazione della offerta formativa e in particolare il viaggio di istruzione a ROMA dal 7 al 11 maggio 2019 ppvv

ATTESO che i predetti servizi per la loro entità economica e per le caratteristiche standardizzate che li contraddistinguono, sono acquisibili mediante affidamento diretto e con l'individuazione del fornitore secondo il criterio del prezzo più basso

VISTO il Dlgs 18/4/2016 n. 50 e succ modifiche ed integrazioni

VISTO il vigente PTOF 2016-2019 terzo aggiornamento approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 30/11/2018

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n.7 del 14/3/2019

VISTO il Decreto 28/8/2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche

VISTO il Regolamento d'Istituto per la Negoziazione approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 14/3/2019

ATTESO che la tipologia di fornitura non rientra tra quelle rinvenibili tra le convenzioni CONSIP spa attive (art.1,c.449, L296/06 v. nota prot.3610/C14 del 9/4/2019)

ATTESO che a seguito di apposita indagine di mercato effettuata con la comparazione di tre preventivi pervenuti nonché di quotazioni relative a similari iniziative svolte, è stata individuata quale migliore offerta base quella della Agenzia Viaggi TURISMO 85 di Udine datata 8/4/2019 e registrata al prot.3630/C14 del 9/4/19

ATTESO che è rispettato il principio di rotazione degli affidamenti come disciplinato dal Regolamento d'Istituto (prima fornitura nella fascia di spesa nell'anno scolastico)

RITENUTO altresì di procedere all'approvazione della spesa per l tassa di soggiorno, da corrispondere in loco tramite docente accompagnatore nonché per i rimborsi al personale delle spese, ai sensi delle vigenti norme sulle missioni del personale

D E T E R M I N A

A) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

B) Di affidare all'Agenzia Viaggi TURISMO 85 di Udine la fornitura dei servizi di trasporto, ospitalità e accessori per l'attuazione del viaggio di istruzione a Roma dal 7 al 11 maggio 2019 ppvv. alle condizioni contenute nel preventivo di cui in premessa e per le forniture accessorie che saranno convenute per un importo stimato di Euro 12.326,00

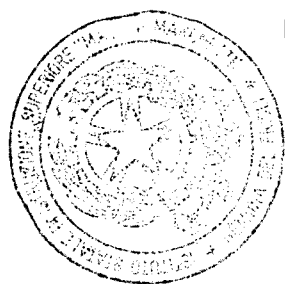
C) Idi stipulare con il fornitore apposito ordine/contratto in relazione alle adesioni acquisite

D) Di approvare la spesa di Euro 648,00 per la corresponsione in loco della tassa di soggiorno e di Euro 264,00 per i rimborsi ai docenti spettanti in relazione alle vigenti norme sulle missioni

E) Responsabile del procedimento ai sensi dell'art 31 del Dlgs 50/2016 e dell'art.5 del Regolamento d'Istituto per la Negoziazione è il Direttore S.G.A. .

F) Di provvedere al finanziamento della spesa complessiva di Euro 13.328,00 per Euro 12.326,00 con i contributi dei partecipanti in corso di accertamento e per Euro 912,00 con le disponibilità dell'Istituto derivanti da Avanzo di Amministrazione non vincolato.

G) Di autorizzare il Direttore SGA, in relazione all'ordine/contratto, ad impegnare la spesa complessiva derivante a carico del Programma Annuale 2019 SPESA per Euro 12.000,00 all'aggregato A05/2 e per Euro 1.328,00 all'Aggregato A05/6



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott. Livio BEARZI