



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI

33013 GEMONA DEL FRIULI (UD) via Praviolai, 18 tel. 0432/981436 fax 0432/970373
codice scuola UDIS01800D codice fiscale 94134560302

www.isismagrini-marchetti.it udis01800d@istruzione.it udis01800d@pec.istruzione.it

OGGETTO Visita alla Biennale di Venezia 2019 Affidamento servizi e approvazione spese
CIG Z682AA1733

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il RD 18/11/1923 n.2440
VISTA la Legge 7/8/1990 n. 241 e ss.mm.ii.
VISTA la Legge 15/3/1997 n.59
VISTO il DPR 873/1999 n. 275
VISTO il Dlgs 3/3/2001 n. 165
VISTO il Dlgs 18/4/2016 n. 50 e ss.mm.ii.
VISTO il DI 28/8/2018 n. 129
VISTO il DM n.774/2019

VISTO il Regolamento d'Istituto per la Negoziazione approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.6 del 14/3/2019

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 14/03/2019 e successive variazioni introdotte

VISTO il PTOF 2019/2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 14/03/2019

ATTESO che nell'ambito del PTOF 2019-2022 ai fini della implementazione della offerta formativa è previsto lo svolgimento di visite didattiche a monumenti e mostre

ATTESO altresì che in attuazione della programmazione didattica dei singoli Consigli di Classe sono state programmate visite alla Biennale di Venezia in data 5 e 12 novembre 2019 ppvv già considerata con la determina prot. n. 10331/C14 del 30/10/2019 nonché una ulteriore visita per il giorno 20/11/2019

CONSIDERATO che per l'attuazione di tale ulteriore visita si rende necessario provvedere al trasporto in autobus, all'acquisizione dei biglietti di ingresso e del servizio guida

ATTESO che tali forniture possono, in parte, essere direttamente acquisite dall'Istituto, nel rispetto del Regolamento per la Negoziazione in vigore, e in parte, ordinate in loco, dal Direttore SGA, responsabile del procedimento, e/o a docenti accompagnatori, con spese anticipate/rimborsate a richiesta degli stessi e con presentazione di idonea documentazione giustificativa

ATTESO che, nel caso di affidamento da parte dell'Istituto, la ditta fornitrice è in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del Codice per contrarre con la pubblica amministrazione, acclarati da apposita dichiarazione allegata al preventivo acquisito durante l'indagine di mercato svolta e soggetti alla verifica con le modalità fissate dal Regolamento

ATTESO altresì che per la tipologia delle forniture non risultano interferenze e conseguenti oneri per la sicurezza, in quanto trattasi di servizi resi forniti all'esterno dell'Istituto stesso

ATTESO inoltre che è rispettato il principio di rotazione, con riferimento all'importo delle singole forniture e per la natura delle stesse, con quotazioni derivanti da tariffe pubbliche ovvero, in quanto biglietti d'ingresso alla mostra, non costituenti fornitura di beni/servizi da acquisire sul mercato

ATTESO altresì che i fornitori sono di comprovata solidità e pertanto sono stati esonerati dal presentare cauzioni definitive, con conseguente miglioramento della offerta, come risultante da comunicazione acquisita

RITENUTO altresì di nominare quale RUP/DE della fornitura il Direttore SGA pro tempore dell'Istituto ai sensi del vigente Regolamento per la Negoziazione per le procedure espletate dall'istituto

TENUTO CONTO che l'affidamento diretto da parte dell'Istituto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2011 n. 136 e 17/12/2010 n.217

D E T E R M I N A

A) Le premesse costituiscono parte integrante della presente determinazione

B) Per le finalità di cui in premessa, sono affidate, ai sensi dell'art.36c.2 lett.a) le seguenti forniture

1) alla ditta Molinari Tours di Tolmezzo (UD) la fornitura del servizio di trasporto studenti e docenti tramite autobus GT, in data 20/11/2019 per la tratta Gemona del Friuli-Venezia--Tronchetto, ogni onere compreso, per una spesa di Euro 790,00, alle condizioni del preventivo registrato al prot. 10616/C14 del 7/11/2019 e a seguito del miglioramento d'offerta effettuato;

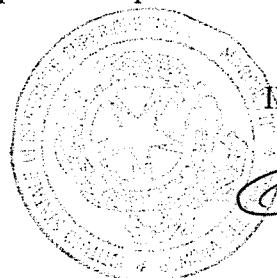
2) alla Fondazione La Biennale di Venezia la fornitura dei biglietti d'ingresso individuali e del servizio guide per la vista del 20/11/2019 secondo le tariffe indicate nel preventivo formulato e registrato al prot. n. 10733/C14 del 11/11/2019 per una spesa di complessivi Euro 520,00 da rimborsare, a richiesta e per la quota parte della stessa sostenuta, al Direttore SGA, responsabile del procedimento, per avvenuto e necessitato pagamento della fornitura mediante Carta di Credito personale

B) Di stipulare con il fornitore di cui al precedente punto A) 1 apposito ordine-contratto conforme al preventivo acquisito e di procedere online con il fornitore A) 2

C) Di approvare la spesa di Euro 87,00 relativa ai costi di missione da riconoscere ai docenti accompagnatori nei limiti previsti dalla normativa vigente

D) Di provvedere al finanziamento della spesa di complessivi Euro 1.376,78 per Euro 1.289,78 con le contribuzioni finalizzate delle famiglie degli studenti partecipanti e per Euro 87,00 con quota parte dell'Avanzo di Amministrazione Non Vincolato

E) Di autorizzare il Direttore SGA ad imputare la spesa complessiva autorizzata di Euro 1376,78 al Programma Annuale 2019 SPESA con imputazione per Euro 1289,78 all'aggregato A05/01 e per Euro 87,00 all'Aggregato A05/05.



Il Dirigente Scolastico

Marco Tommasi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Marco Tommasi'.