



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI**  
*Liceo Scientifico Istituto Tecnico settori Economico e Tecnologico*  
33013 GEMONA DEL FRIULI (UD) via Praviolai, 18 tel. 0432/981436 fax 0432/970373  
codice scuola UDIS01800D codice fiscale 94134560302  
www.isismagrinimarchetti.it udis01800d@istruzione.it [udis01800d@pec.istruzione.it](mailto:udis01800d@pec.istruzione.it)

**Oggetto- Determina a contrarre-Approvazione spesa per affidamento diretto fornitura Biglietti ferroviari CIG Z6C277437F**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Dlgs 18/4/2016 n. 50 e succ modifiche ed integrazioni

VISTO il vigente PTOF 2016-2019 terzo aggiornamento approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 30/11/2018

VISTA le determinazione prot1211/c14 del 6/2/2019 che fissa i limiti della gestione provvisoria dell'Istituto ai sensi dell'art.6 del DI 129/2018 nelle more della approvazione del programma Annuale 2019 già proposto dalla Giunta Esecutiva nella sua seduta del 28/2/2019 us.

ATTESO che nell'ambito della implementazione della offerta formativa e ai fini della valorizzazione del merito è prevista la partecipazione di studenti dell'Istituto a concorsi e competizioni a livello regionale e nazionale

CONSTATATO che il progetto dell'Istituto "S4=Scaffali sicuri per la Sicurezza Sismica" è stato ammesso alla esposizione/concorso nazionale "I giovani e le scienze 2019" che si terrà a Milano dal 16 al 18 marzo ppvv, organizzata dalla FAST Federazioni delle Associazioni Scientifiche e Tecniche e che una rappresentanza degli studenti che hanno realizzato il progetto, unitamente ai docenti di riferimento, è stata invitata a partecipare alla manifestazione, con l'ospitalità degli studenti stessi da parte degli organizzatori della manifestazione

CONSTATATO altresì che alla delegazione dell'istituto ha inteso unirsi, a proprie spese, una rappresentanza dei genitori dell'Istituto rendendo, in tal modo significativa la partecipazione delle diverse componenti della comunità scolastica

RITENUTO opportuno per l'Istituto, per la ricaduta positiva sull'attività didattica, accogliere l'invito a partecipare alla manifestazione e, conseguentemente, a provvedere alla acquisizione dei titoli di viaggio (biglietti ferroviari A/R Udine-Milano) per l'intero gruppo, con rimborso della spesa da parte dei genitori per i propri biglietti

VISTO il preventivo della Agenzia Viaggi Turismo 85 di Udine registrato al prot.n. 2107/C14 del 27/2/2019 per la fornitura dei predetti titoli di viaggio, alle migliori condizioni previste dal listino prezzi di Trenitalia spa per un importo complessivo stimato di Euro 460,00

RITENUTO di continuare ad avvalersi di fornitore già utilizzato in precedenza con esiti positivi e condizioni economiche concorrenziali in deroga al principio di rotazione, stante anche la modesta entità della fornitura

ATTESO che la spesa è congrua e che la fornitura è acquisibile, per il suo ammontare, direttamente dal dirigente scolastico ai sensi degli artt.3 e 44 del D.I.129/2018

ATTESO che la tipologia di fornitura non rientra tra quelle rinvenibili tra le convenzioni CONSIP spa attive (art.1,c.449, L296/06)

RITENUTO di fissare in giorni 10 dall'emissione dell'ordine il termine ultimo della fornitura dei titoli di viaggio per l'effettuazione dell'attività di cui sopra e di procedere all'emissione dello stesso previa preliminare verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del Dlgs 50/2016

VISTO il Decreto 28/8/2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche

VISTA nota MIUR prot 074 del 5/1/2019 relativa agli orientamenti interpretativi per l'applicazione di tale nuova normativa

VISTO il Regolamento d'Istituto per la Negoziazione approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 09 del 9/2/2015 e successive modifiche e integrazioni, in quanto applicabile

RITENUTO di individuare quale Responsabile Unico Procedimento il Direttore SGA pro tempore in possesso dei necessari requisiti professionali e verso il quale non sussistono condizioni ostative

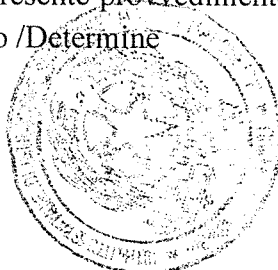
VISTE le Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione dei Codice dei Contratti – Quaderno n.1 e Appendice del MIUR-dicembre 2018 di cui alla nota prot.1711 del 28/1/2019 in quanto applicabili

RITENUTO di procedere alla approvazione della spesa e dell'affidamento diretto della fornitura con l'accettazione del preventivo di spesa della Agenzia Viaggi 85 di Udine

ATTESO che l'Istituto Scolastico si trova nelle condizioni di cui all'art.6 del predetto Decreto 129/2018, che l'ammontare della spesa non eccede il limite previsto (riferimento Aggregato spesa P05/2018) e che la stessa trova copertura, per gli studenti e i docenti, in quota parte dell'Avanzo di Amministrazione vincolato e per i familiari dai contributi dagli stessi versati all'Istituto in corso di accertamenti

#### DETERMINA

- A) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- B) Di designare quale RUP del procedimento il Direttore SGA pro tempore dell'Istituto;
- C) Di affidare direttamente l'incarico della fornitura dei predetti titoli di viaggio alla Agenzia Viaggi Turismo 85 di Udine, con le caratteristiche indicate nel preventivo di cui in premessa e per una spesa complessiva, ogni onere incluso, di Euro 460,00;
- D) Di procedere al finanziamento della spesa per Euro 333,00 con quota parte dell'Avanzo di Amministrazione vincolato in corso di accertamento e per Euro 127,00 dai contributi versati dalle famiglie per la diretta partecipazione all'iniziativa;
- E) Di autorizzare il Direttore SGA ad imputare la spesa complessiva di Euro 460,00 al Programma Annuale 2019-in corso di predisposizione SPESA Aggregato P05/1
- F) Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'istituzione scolastica [www.isismagrinimarchetti.it](http://www.isismagrinimarchetti.it) /Albo pretorio /Determine



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Graziella Covre