



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI

33013 GEMONA DEL FRIULI (UD) via Praviolai, 18 tel. 0432/981436 fax 0432/970373  
codice scuola UDIS01800D codice fiscale 94134560302  
www.isismagrinimarchetti.it udis01800d@istruzione.it [udis01800d@pec.istruzione.it](mailto:udis01800d@pec.istruzione.it)

**OGGETTO-DETERMINA A CONTRARRE-Incarico fornitura materiali di pulizia  
CIG n. Z172732231 e Z1427694C9**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Dlgs 18/4/2016 n. 50 e succ modifiche ed integrazioni

VISTO il vigente PTOF 2016-2019

VISTO il Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di istituto con deliberazione n. 7 il 18/12/2018 e successive variazioni

ATTESO che nell'ambito della gestione dell'Istituto scolastico si rende necessario procedere ad una prima provvista di materiali di pulizia ed igienico sanitari, per assicurare la continuità di funzionamento della sede scolastica

VISTE le offerte di fornitura acquisite dalla ditta Adriaclean di Amaro (UD) dd.14.02 e 21.02.2019 registrato prot. 1628/C14 del 15/02/2019 e 1906/C14 del 21/02/2019 e dalla ditta Canvass srl di Tavagnacco (UD) dd. 13/02/2019, registrato al prot. n. 1594/C14 del 14/02/2019 relativi ai materiali da acquisire per i quali è stato rappresentato specifico fabbisogno

ATTESO che le quotazioni dei materiali sono in linea con le precedenti forniture acquisite dall'Istituto e, pertanto, sono congrue e che esse, per il loro ammontare complessivo presunto, sono direttamente acquisibile dal Dirigente Scolastico, ai sensi degli artt.3 e 44 del D.I.129/2018

ATTESO che la tipologia di fornitura non rientra tra quelle rinvenibili tra le convenzioni attive CONSIP spa (art.1,c.449, L296/06)

RITENUTO, pertanto, di procedere all' accoglimento delle offerte acquisite, proposte da primari fornitori del territorio, in possesso dei necessari requisiti di legge

RITENUTO di fissare in giorni 10 dall'emissione dell'ordine il termine ultimo della fornitura di cui sopra e di procedere all'emissione dello stesso, previa preliminare verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del Dlgs 50/2016 e della regolarità del DURC

VISTO il Decreto 28/8/2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche

VISTA nota MIUR prot 074 del 5/1/2019 relativa agli orientamenti interpretativi per l'applicazione di tale nuova normativa

VISTO il Regolamento d'Istituto per la Negoziazione approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 09 del 9/2/2015 e successive modifiche e integrazioni, in quanto applicabile

RITENUTO di individuare quale Responsabile Unico Procedimento il Direttore SGA pro tempore in possesso dei necessari requisiti professionali e verso il quale non sussistono condizioni ostative

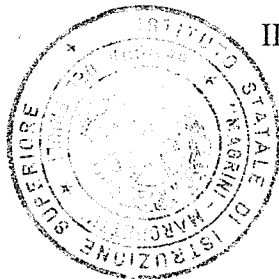
VISTE le Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione dei Codice dei Contratti – Quaderno n.1 e Appendice del MIUR-dicembre 2018 di cui alla nota prot.1711 del 28/1/2019 in quanto applicabili

ATTESO che la spesa complessiva da impegnare IVA compresa ammonta ad Euro 1.327,50 per tutte le forniture

ATTESO che l'Istituto Scolastico si trova nelle condizioni di cui all'art.6 del predetto Decreto 129/2018, che l'ammontare della spesa non eccede il limite previsto (riferimento Aggregato spesa A01/2018) e sussiste la copertura finanziaria dalle risorse con le risorse finanziarie assegnate all'Istituto dal MIUR quale quota di funzionamento

#### DETERMINA

- A) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- B) Di designare quale RUP del procedimento il Direttore SGA pro tempore dell'Istituto
- C) Di procedere mediante affidamento diretto, all'acquisizione delle forniture di materiali di pulizia e igienico sanitari di cui in premessa, con incarico alla ditta Adriaclean di Amaro (UD) per un importo di Euro 180,60 +IVA e alla ditta Canvass srl di Tavagnacco (UD) per un importo di Euro 907,50 +IVA, alle condizioni tutte contenute nelle offerte acquisite
- D) Di procedere al finanziamento della spesa complessiva di Euro 1.327,50 con quota parte del finanziamento statale di funzionamento per l'anno scolastico 2018/2019 accertato
- E) Di autorizzare il Direttore SGA di imputare la spesa complessiva di Euro 1.327,50 al Programma Annuale 2019-in corso di predisposizione SPESA Aggregato A01/05
- F) Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'istituzione scolastica [www.isismagrinimarchetti.it](http://www.isismagrinimarchetti.it) /Albo pretorio /Determine



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Graziella Covre