



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI

33013 GEMONA DEL FRIULI (UD) via Praviolai, 18 tel. 0432/981436 fax 0432/970373  
codice scuola UDIS01800D codice fiscale 94134560302  
www.isismagrinimarchetti.it [udis01800d@istruzione.it](mailto:udis01800d@istruzione.it) [udis01800d@pec.istruzione.it](mailto:udis01800d@pec.istruzione.it)

**OGGETTO- APPROVAZIONE SPESA PER NOLEGGIO APPARECCHIATURE DI FOTORIPRODUZIONE IN USO PER ATTIVITA' DIDATTICA - CIG.Z0C2952C93**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la propria determina prot.1209/C14 del 10/10/2014 di adesione a convenzione CONSIP-Fotocopiatrici 23 -Lotto 1, per il noleggio per mesi 48 di apparecchiatura di fotoriproduzione, BN, comprensivo di materiali di consumo e manutenzione con numero copie/anno predeterminata in 120.000 B/N, attivato a decorrere dal 12/3/2015 e con collocazione nell'area Liceo dell'Istituto

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.8 del 14/3/2019 con la quale, essendo cessato il precedente contratto in data 11/3/2019 è stato disposto il rinnovo del noleggio pluriennale di una apparecchiatura di fotoriproduzione BN, con adesione convenzione CONSIP N.30 LOTTO 1 livello di produttività C;

ATTESO che il fornitore titolare del precedente servizio di noleggio Kyocera Document Solutions Italia spa di Milano ha provveduto al ritiro dell'apparecchiatura e alla contabilizzazione delle copie effettivamente effettuate nel periodo di utilizzazione della stessa, protrattosi a tutto il 17/7/2019 (risultanti n.583636 copie con una eccedenza di n.103636 copie rispetto al contratto)

ATTESO che la predetta eccedenza di copie, ai sensi del contratto di fornitura, è stata quantificata dal fornitore una spesa complessiva di Euro 223,00 +IVA 22%

RITENUTO di provvedere all'approvazione della predetta spesa, in quanto relativa a fornitura regolarmente affidata ed erogata per un periodo superiore a quello contrattualmente previsto, condizione necessitata per non interrompere il supporto all'attività didattica in corso,

VISTO il Dlgs 18/4/2016 n. 50 e succ modifiche ed integrazioni

VISTO il vigente PTOF 2016-2019 terzo aggiornamento approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 30/11/2018

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n.7 del 14/3/2019 e successive variazioni

VISTO il Decreto 28/8/2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche

VISTO il Regolamento d'Istituto per la Negoziazione approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 14/3/2019

DETERMINA

- A) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- B) Per il servizio di noleggio di apparecchiatura di riproduzione BN di cui in premessa, affidata con determina prot.1209/C14 del 10/10/2014, tramite adesione alla convenzione CONSIP Fotocopiatrici 23-Lotto1. alla ditta Kyocera Document Solutions Italia spa di Milano, è approvata la maggiore spesa di Euro 222,82 + IVA 22%;
- C) Di provvedere al finanziamento della predetta spesa complessiva di Euro 271,84 con quota parte dell'Avanzo Vincolato all'Implementazione dell'attività didattica;
- D) Di autorizzare il Direttore SGA ad imputare la spesa complessiva di Euro 271,84 al Programma Annuale 2019 – SPESA – Aggregato A03/06.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Graziella COVRE

