

CANDIDATURA SOGGETTO ATTUATORE
CENTRO REGIONALE I.F.T.S. SERVIZI COMMERCIALI/TURISMO E SPORT (AMBITO 4)

ACCORDO ORGANIZZATIVO E MANIFESTAZIONE DI VOLONTÀ
A COSTITUIRE ASSOCIAZIONE TEMPORANEA

PREMESSO CHE

La Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia - Servizio formazione, attraverso l'Avviso 21886/LAVFORU del 29 ottobre 2020 intende dare attuazione a quanto previsto dal documento "Piano territoriale triennale concernente gli Istituti Tecnici Superiori (I.T.S.), il sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) e i Poli Tecnico Professionali in Friuli Venezia Giulia", approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 602 del 24 aprile 2020 e pubblicato sul BUR n. 20 del 13 maggio 2020, individuando I SOGGETTI ATTUATORI dell'offerta I.F.T.S., denominati CENTRI REGIONALI I.F.T.S. e del SOGGETTO ATTUATORE dell'offerta di formazione post diploma nell'area economica professionale agroalimentare, incaricati della gestione delle attività, formative e non, tra cui vi è il CENTRO REGIONALE I.F.T.S. AMBITO 4, comprendente l'area economico professionale riferita ai SERVIZI COMMERCIALI/TURISMO E SPORT.

Il quadro normativo di riferimento all'interno del quale si inseriranno le attività promosse dall'Avviso n.21886 /LAVFORU del 29/10/2020 è richiamato all'art. 2 dell'Avviso - Normativa di riferimento.

TENUTO CONTO CHE

La candidatura può essere presentata da raggruppamenti formati da almeno i seguenti soggetti:

- a) uno o più enti di formazione professionale aventi sede nel territorio regionale;
- b) uno o più Istituti scolastici superiori aventi sede nel territorio regionale;
- c) una o più Università degli studi (almeno un'Università deve aver sede nel territorio regionale);
- d) un'impresa, o più imprese anche associate fra loro in forma consortile, operante/i sul territorio regionale nell'area economico professionale per la quale si avanza la candidatura, anche in collaborazione con associazioni di categoria e ordini professionali;
- e) un centro di ricerca e innovazione tecnologica/organizzativa le cui attività siano coerenti rispetto all'area economico professionale per la quale si avanza la candidatura.

Il soggetto attuatore dovrà promuovere **sull'intero territorio regionale** per l'intera durata dell'incarico (corrispondente all'arco temporale necessario per l'organizzazione e la gestione didattica dei percorsi formativi da avviare nel corso di tre annualità formative, con l'obbligo di concludere negli anni successivi i percorsi approvati in costanza di incarico) un'offerta I.F.T.S. nell'ambito settoriale Servizi Commerciali/Turismo e Sport utilizzando le risorse che saranno rese disponibili dalla programmazione 2021/2027 a valere sul Programma Operativo Regionale del Fondo sociale europeo.

Il soggetto attuatore dovrà inoltre assicurare:

- a) manutenzione e aggiornamento degli standard di competenza e standard formativi;
- b) promozione e attuazione delle metodologie didattiche;
- c) promozione dell'offerta formativa:

- d) raccordo metodologico e organizzativo gestionale fra tutte le iniziative promosse e con gli altri Centri I.F.T.S. regionali
- e) verifica della qualità e dell'efficacia delle azioni formative proposte.

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia S.r.l. Impresa Sociale, congiuntamente ai seguenti:

- **Enti di formazione professionale** (di cui al comma 1 a dell'art. 4 dell'Avviso), accreditati, che hanno sede sul territorio regionale

CEFAP - Centro per l'Educazione e la Formazione Agricola Permanente

CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (in sigla CIVIFORM SOC. COOP. SOCIALE)

CONSORZIO FRIULI FORMAZIONE

EnAIP - ENTE ACLI ISTRUZIONE PROFESSIONALE FRIULI VENEZIA GIULIA

I.R.E.S. ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA
IMPRESA SOCIALE

- **Istituti scolastici superiori aventi sede nel territorio regionale** (di cui al comma 1 b dell'art. 4 dell'Avviso)

ISIS "SANDRO PERTINI"

ISIS BONALDO STRINGHER

Istituto d'Istruzione Superiore "Il Tagliamento"

ISIS MATTEI LATISANA - LIGNANO SABBIADORO

ISIS MAGRINI MARCHETTI

Istituto Omnicomprensivo "Bachmann"

- **Università degli studi** (di cui al comma 1 c dell'art. 4 dell'Avviso)

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE

- **Imprese anche associate fra loro in forma consortile**, operanti sul territorio regionale (di cui al comma 1 d dell'art. 4 dell'Avviso)

ARTEVENTI Società Cooperativa

Consorzio Lignano Holiday

COSTA CROCIERE S.P.A

Eataly S.R.L.

YesTour srl

VILLAGGIO BELLA ITALIA

- **1 Centro di ricerca e innovazione tecnologica/organizzativa** le cui attività siano coerenti rispetto all'area economico-professionale di riferimento per il Centro I.F.T.S. (di cui al comma 1 e dell'art. 4 dell'Avviso)

CISSET - Centro Internazionale di Studi sull'Economia Turistica

parteciperà all'Avviso pubblico candidandosi quale **soggetto attuatore dell'offerta di formazione professionale I.F.T.S. nell'area Servizi Commerciali/Turismo e Sport (Ambito 4).**

I SOTTOSCRITTI

Umberto Brusciano, nato ad Aversa (CE) il 14/10/1955 e residente a Staranzano (GO), in piazza Donatori di sangue n.11, C.F. BRSMRT55R14A512T, in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante di **IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA SRL IMPRESA SOCIALE** con sede legale in Pordenone, CAP 33170 via Guglielmo Oberdan 22/A, codice fiscale n. 80012950301, Partita IVA n. 01256370931

2. Sandro BALDO, nato a Martignacco (UD) il 03/12/1946 e residente a Martignacco (UD), in via Udine n.179, C.F. BLDSDR46T03E982E, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante del **CEFAP Centro per l'Educazione e la Formazione Agricola Permanente**, con sede legale a Codroipo (UD), in vicolo Resia n.3, C.F. 81002410306, Partita IVA 01698560305,

3. Gianpaolo ZAMPARO nato a CODROIPO (UD) il 06/08/1943 e residente a UDINE (UD) in via TORVISCOSA n. 10, C.F. ZMPGPL43M06C817M in qualità di Presidente del CdA e Legale Rappresentante del **CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CIVIDALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** (in sigla **CIVIFORM SOC. COOP. SOCIALE**) con sede legale in CIVIDALE DEL FRIULI (UD), VIALE GEMONA n. 5 CAP 33043, codice fiscale e partita IVA n. C.F. e P. IVA 01905060305,

4. Eva COMMISSO nata a Udine il 26/03/1975 e residente a Martignacco (UD) in via Cividina 371, C.F. CMMVEA75C66L483S, in qualità di Direttore Generale con Procura del **CONSORZIO FRIULI FORMAZIONE** con sede legale a Udine in Largo Carlo Melzi 2, C.F. 94053030303 , P.I. 02016920304,

5. Paola STUPARICH nata a Gorizia (GO) il 13/03/1963 e residente a Trieste (TS), in via Belpoggio 24, C.F. STPLA63C53E098R, in qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante di **EnAIP - ENTE ACLI ISTRUZIONE PROFESSIONALE FRIULI VENEZIA GIULIA** e avente sede legale a Trieste in via dell'Istria 57 e sede operativa a Pasian di Prato (UD) in via Leonardo da Vinci 27, C.F. 80035920323, Partita IVA n. 00729910323,

6. Maurizio CANCIANI nato a San Giorgio di Nogaro (UD) il 01/11/1961 e residente a San Giorgio di Nogaro (UD) in via Ippolito Nievo n. 44/A, C.F. CNCMRZ61S01H895O in qualità di Presidente del CdA e Legale Rappresentante di **I.R.E.S. ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE** con sede legale in Udine, CAP 33100 via V. Manzini n. 35-41, codice fiscale e partita IVA n. C.F. 94011720300 e P. IVA 01749570303,

7. Anna RUSSO, nata a Santa Maria Capua Vetere (CE), il 02/03/1958, C.F. RSSNNA58C42I234B,

in qualità di Dirigente Scolastico e Legale Rappresentante dell'ISIS "Sandro Pertini", con sede legale in Monfalcone (GO), via A. Boito, n. 56, C.F. 90016920317,

8. Monica NAPOLI nata a Udine il 06/05/1968 e residente a Udine (UD) in via della Braidate 3/A, C.F. NPLMNC68E46L483D in qualità di Dirigente scolastica e Legale Rappresentante dell'ISIS BONALDO STRINGHER con sede legale in Udine, CAP 33100 viale Monsignor Nogara, s.n., codice fiscale e partita IVA n. C.F. 80007940309,

9. Lucia D'ANDREA nata a Spilimbergo (PN) il 13/12/1965 C.F. DNDLCU65T53I904R, in qualità di Dirigente Scolastico e Legale Rappresentante dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Il Tagliamento" avente sede legale a Spilimbergo (PN) in degli Alpini, n. 1. C.F. 90000290933,

10. Luca BASSI nato a REGGIO EMILIA il 23/11/1967 e residente a REGGIO EMILIA (RE) in via CITTA' DI PEMBA 19, C.F. BSSLCU67S23H223A in qualità di Dirigente Scolastico - Legale dell'Istituzione Scolastica ISIS MATTEI LATISANA - LIGNANO SABBIAADORO con sede legale in LATISANA, CAP 33053 via BOTTARI, 10, codice fiscale e partita IVA n. C.F. 92001650305,

11. Marco Tommasi nato a Udine il 08/10/1965 e residente a Tavagnacco (UD) in via G.B. Tiepolo n. 3/i, C.F. TMM MRC 65R08 L483S in qualità di Dirigente Scolastico e Legale Rappresentante dell'ISIS Magrini Marchetti con sede legale in Gemona del Friuli, CAP 33013 via Praviolai, 18, codice fiscale 94134560302,

12. Antonio PASQUARIELLO nato a Salerno il 27/12/1958 C.F. PSQNTN58T27H703W in qualità di dirigente scolastico reggente e Legale Rappresentante dell'Istituto Omnicomprensivo "Bachmann", con sede legale in Tarvisio (UD), via vittoria Veneto n. 62 C.F. 93018010301,

13. Roberto DI LENARDA nato a Udine il 17/06/1965 e residente a Trieste (TS) in via Erta dei Pruni 22/01, C.F. DLNRRT65H17L483Q in qualità di Rettore e Legale Rappresentante dell'Università degli studi di Trieste con sede legale in Trieste, CAP 34127 Piazzale Europa, 1, C.F. 80013890324, Partita IVA n. 00211830328,

14. Roberto PINTON nato a Padova il 14/02/1956 e residente a Udine (UD) in via Marsala, 13, C.F. PNTRRT56B14G224V in qualità di Rettore e Legale Rappresentante dell'Università degli studi di Udine con sede legale in Udine, CAP 33100 via Palladio, 8, C.F. 80014550307 e P. IVA 01071600306,

15. Federico-Maria BARNABA nato a Udine il 12/04/1968 e residente a Udine (UD) in via San Rocco 14/17 C.F. BRNFRC68D12L483T in qualità di Presidente del C.d.A. e Legale Rappresentante dell'impresa Arteventi Società Cooperativa con sede legale in Udine, CAP 33100 via Emilia 77, Codice Fiscale e Partita IVA 02042820304,

16. Martin MANERA nato a Udine il 30/01/1971 e residente a Lignano Sabbiadoro (UD) in via Stiria 15, C.F. MNRMTN71A30L483G in qualità di Presidente del CdA e Legale Rappresentante dell'impresa Consorzio Lignano Holiday con sede legale in Lignano Sabbiadoro, CAP 33054 via dei Pini 55, Codice Fiscale 02281590303 e Partita IVA 02281590303,

17. Paolo Luca TOLLE nato a Genova il 17/01/1970 e residente per la carica a Genova (GE) in Piazza Piccapietra,48 – 16121 Genova, C.F TLLPLC70A17D969H in qualità di Procuratore Speciale dell'impresa **COSTA CROCIERE S.P.A.** con sede legale in Genova, CAP 16121 Piazza Piccapietra, 48 codice fiscale e partita IVA n. C.F. 02545900108 e P. IVA 02545900108,

18. Claudio ROSETO nato a Bari il 30/03/1981 e residente a Torino (TO) in Via Arquata 2, C.F. RSTCLD81C30A662A in qualità di Procuratore Speciale dell'impresa **Eataly S.R.L.** con sede legale in Torino, CAP 10100 via Nizza 224, codice fiscale e partita IVA n. C.F. 094505580015 e P.IVA 094505580015,

19. Giampiero CAMPAJOLA nato a Napoli il 16/05/1961 e residente a Trieste (sigla TS) in via Valdirivo, n. 19, C.F. CMPGPR61E16F839F in qualità di Legale Rappresentante dell'impresa **YesTour srl** con sede legale in Trieste (TS), CAP 34125 via Battisti, n. 2 codice fiscale e partita IVA n. C.F. 01302490329 e P. IVA 01302490329

20. VILLAGGIO BELLA ITALIA

21. Agostino Cortesi nato Padova il 11/01/1963 residente a Padova (PD) in via Nazareth, 4 C.F. CODICE FISCALE in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell'associazione privata senza scopo di lucro **CISSET - Centro Internazionale di Studi sull'Economia Turistica** con sede legale in Venezia, CAP 30123 Dorsoduro 3246 codice fiscale 94019430274 e partita IVA n. 0266439027

SI IMPEGNANO

in caso di approvazione del progetto sopra indicato:

- a costituire una Associazione Temporanea (AT) con capofila IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia S.r.l. Impresa Sociale (d'ora in poi IAL FVG), per l'attuazione del medesimo, entro il termine di 90 giorni dalla data di comunicazione dell'approvazione della graduatoria delle candidature approvate, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 comma 3 dell'Avviso;
- a rispettare le condizioni poste dall'Avviso per la presentazione di candidature approvato dalla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia - Servizio formazione, attraverso l'Avviso 21886/LAVFORU del 29 ottobre 2020;
- a rispettare le indicazioni nazionali e regionali in materia in merito alla progettazione, gestione, organizzazione dei percorsi I.F.T.S., nonché di tutti gli eventuali atti, di indirizzo o regolamentari emessi dalla Direzione centrale competente;
- a non presentare altre candidature per l'ambito settoriale di intervento come partecipante ad una associazione temporanea, pena l'esclusione dalla valutazione di tutte le proposte sottoscritte;

CONCORDANO

- a) la programmazione, organizzazione e gestione didattica dell'offerta formativa, predisposta sulla base di Direttive annuali regionali;
- b) la gestione amministrativa e contabile nei confronti della Regione;
- c) la promozione, in maniera organica e omogenea dal punto di vista della strumentazione utilizzata (loghi, materiale informativo, ecc.) dell'offerta formativa attraverso anche l'istituzione di più sportelli informativi;

- d) la promozione di specifiche attività di orientamento di concerto con le competenti strutture regionali in materia;
- e) il raccordo anche ai fini dell'orientamento con gli altri Centri regionali I.F.T.S.

> Di presentare la candidatura e realizzare il progetto di cui al presente accordo, funzionale a garantire per l'intera durata dell'incarico, così come stabilito all'art. 10 dell'Avviso:

- la promozione delle attività di cui all'articolo 1, comma 1, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore e più in generale in materia di formazione professionale, nonché di tutti gli eventuali atti, di indirizzo o direttive emesse dal Servizio;
- la realizzazione, secondo quanto previsto dalle direttive regionali annuali, delle attività su tutto il territorio regionale nel rispetto della normativa vigente in materia di accreditamento;
- l'alimentazione del sistema di monitoraggio regionale che verifica l'avanzamento delle operazioni sotto i profili finanziario, fisico e procedurale;
- la disponibilità di tutta la documentazione amministrativa, didattica e contabile durante le verifiche in loco;
- la programmazione, organizzazione e gestione didattica dell'offerta formativa, predisposta sulla base di Direttive annuali regionali;
- la gestione amministrativa e contabile nei confronti della Regione;
- la promozione, in maniera organica e omogenea dal punto di vista della strumentazione utilizzata (loghi, materiale informativo, ecc.) dell'offerta formativa attraverso anche l'istituzione di più sportelli informativi;
- la promozione di specifiche attività di orientamento di concerto con le competenti strutture regionali in materia;
- il raccordo anche ai fini dell'orientamento con gli altri Centri regionali I.F.T.S.

> Di assegnare a **IAL FVG** il ruolo di **soggetto capofila**, con rappresentanza esclusiva dei partner nei confronti dell'Ente committente e di terze parti per tutte le operazioni e gli atti relativi alla gestione del progetto in argomento, nel rispetto dell'autonomia patrimoniale, amministrativa e rendicontale di ciascun partner. Si autorizza IAL FVG ad accettare il contributo pubblico. IAL FVG accrediterà tale contributo ai partner per competenza in base all'attività realmente svolta da ciascuno. Tutti i partner sono contitolari del finanziamento del progetto.

> Di prevedere i seguenti **organi di gestione**:

- o **Comitato di Pilotaggio**, costituito da un rappresentante di ogni partner dell'Associazione Temporanea. È presieduto dal rappresentante legale del capofila o suo delegato. Sovrintende a tutte le questioni di carattere generale afferenti la programmazione, la gestione e la valutazione delle attività formative. Ha il compito di:
 - ratificare la nomina del referente della Direzione Progettazione e Realizzazione (direttore del Centro I.F.T.S.), espressione del capofila;
 - definire le linee strategiche di sviluppo del Centro I.F.T.S.;
 - ratificare la nomina del referente Direzione Amministrativa e della Rendicontazione;
 - definire le linee strategiche di sviluppo del Centro I.F.T.S.;
 - fornire gli indirizzi gestionali al Direttore Progettazione e Realizzazione;

- approvare i Piani Annuali di Attuazione proposti dal Direttore Progettazione e Realizzazione;
- valutare le richieste di inclusione nel protocollo di Rete del Centro I.F.T.S. di ulteriori soggetti;
- valutare lo stato di avanzamento delle attività programmate da un punto di vista gestionale ed operativo;
- assicurare un adeguato livello di coinvolgimento dei soggetti coinvolti firmatari del protocollo di rete nelle proprie attività.

Il Comitato è convocato dal rappresentante legale del capofila o suo delegato e si riunisce almeno una volta all'anno.

Al Comitato possono essere invitati i rappresentanti degli Organismi aderenti al Protocollo di Rete.

- o **Direzione Progettazione e Realizzazione**, il cui referente (Direttore del Centro I.F.T.S.) è espressione del capofila, è responsabile del presidio operativo delle attività del Centro I.F.T.S. e del conseguimento dei risultati previsti nei documenti di Programmazione annuali approvati dal Comitato di Pilotaggio, curando e coordinando le attività descritte nell'Avviso (articolo 6.1b ii).

La direzione operativa del Centro I.F.T.S. è assegnata a **DILETTA COVRE** di IAL FVG (CV allegato).

Alla Direzione Progettazione e Realizzazione è dato mandato di:

- curare e coordinare tutti gli aspetti legati alla progettazione formativa e alla manutenzione e aggiornamento degli standard di competenza e standard formativi;
- curare la promozione e l'attuazione delle metodologie didattiche;
- garantire il raccordo metodologico e organizzativo gestionale fra tutte le iniziative promosse;
- curare la promozione dell'offerta formativa;
- occuparsi della qualità dell'azione formativa, verificandone periodicamente l'efficacia collaborando con la direzione amministrativa e della rendicontazione.

- o **Direzione Amministrativa e della Rendicontazione**, che cura le attività descritte nell'Avviso (art. 6.1b.iii), è costituita da una struttura fissa - garantita da IAL FVG anche mediante i partner - a cui viene demandato il compito di presidiare opportunamente la gestione delle attività amministrativo/rendicontali del Centro I.F.T.S. anche con elaborazioni di rapporti di monitoraggio sulla base delle indicazioni fornite dal Servizio Formazione della direzione regionale, integrata di volta in volta dagli staff amministrativi dei soggetti direttamente coinvolti nella realizzazione delle attività previste dai Piani Annuali di Attuazione. Si occupa inoltre della qualità dell'azione formativa, verificandone periodicamente l'efficacia collaborando con la direzione della progettazione.

Il coordinamento del servizio è assegnato a **GABRIELE TOSOLINI** di IAL FVG (CV allegato) che, operando in staff al Direttore del Centro I.F.T.S., deve garantire:

- il presidio sul controllo della spesa rispetto ai budget fissati del Comitato di Pilotaggio;
- la predisposizione del budget annuale in stretta collaborazione con il Direttore del Centro I.F.T.S. da presentare al Comitato di Pilotaggio;
- la supervisione e l'organizzazione della preparazione dei documenti contabili e amministrativi che il Centro I.F.T.S. deve predisporre per la gestione/rendicontazione dell'attività, nel rispetto delle regole previste dal regolamento FSE;
- la trasmissione della documentazione amministrativa e rendicontale secondo la tempistica prevista dal Committente pubblico regionale.

> Di prevedere l'assunzione del **Sistema Qualità** del soggetto capofila qualora il partner coinvolto nella gestione delle attività ne sia provvisto.

> Di assegnare i seguenti ruoli, impegni e obbligazioni all'interno della struttura organizzativa così rappresentata:

- A **IAL FVG** il ruolo di **capofila** con il compito di:
 - rappresentare l'AT presso l'Autorità di gestione FSE;
 - convocare il Comitato di Pilotaggio;
 - nominare, su indicazione del Comitato di Pilotaggio, il Direttore della Progettazione e Realizzazione (Direttore del Centro I.F.T.S.), per i compiti sopra indicati;
 - nominare, su indicazione del Comitato di Pilotaggio, il Direttore Amministrazione e Rendicontazione del Centro I.F.T.S., per i compiti sopra indicati;
 - svolgere le operazioni necessarie per l'incasso dei contributi pubblici e provvedere al loro trasferimento nelle misure concordate agli associati, ciascuno dei quali è responsabile delle azioni che gli sono affidate e del relativo budget di spesa;
 - proporre al Comitato di Pilotaggio i piani annuali di attuazione;
 - provvedere all'invio della documentazione richiesta dalla Regione per il riconoscimento delle spese effettuate per le attività svolte;
 - collaborare alla progettazione e attuazione dei percorsi formativi I.F.T.S. realizzati dal Centro I.F.T.S. A tal fine verranno messi a disposizione, in base alle esigenze definite in fase di pianificazione esecutiva, contributi di docenza e supporti amministrativi, logistici, tecnologici;
 - collaborare alla progettazione e alla realizzazione delle attività di analisi di processo e sviluppo degli standard di competenza;

- agli **ORGANISMI DI FORMAZIONE**:
 - nominare ciascuno un membro del Comitato di Pilotaggio;
 - partecipare con un rappresentante al Comitato Tecnico Scientifico di ciascuna operazione I.F.T.S. in cui sono direttamente coinvolti;
 - collaborare alla progettazione e attuazione dei percorsi formativi I.F.T.S., realizzate dall'AT. A tal fine verranno messi a disposizione, in base alle esigenze definite in fase di pianificazione esecutiva, contributi di docenza e supporti amministrativi, logistici, tecnologici;
 - collaborare alla realizzazione delle attività di analisi del fabbisogno con partner esperto;
 - collaborare alla progettazione e alla realizzazione delle attività di analisi di processo e sviluppo degli standard di competenza;
 - collaborare alla promozione delle iniziative formative dell'AT sul territorio e alla diffusione delle buone prassi;

- agli **ISTITUTI SCOLASTICI e FONDAZIONI DI ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE**:
 - nominare ciascuno un membro del Comitato di Pilotaggio;
 - partecipare con un rappresentante al Comitato Tecnico Scientifico di ciascuna operazione I.F.T.S. in cui sono direttamente coinvolti;
 - collaborare all'analisi dei fabbisogni, alla progettazione e attuazione dei percorsi formativi I.F.T.S. e dell'orientamento realizzate dall'AT. A tal fine verranno messi a disposizione, in base alle esigenze definite in fase di pianificazione esecutiva, contributi di docenza e supporti amministrativi, logistici, tecnologici;
 - collaborare alla promozione delle iniziative formative dell'AT sul territorio e alla diffusione delle buone prassi;

- alle **UNIVERSITÀ**:
 - nominare ciascuno un membro del Comitato di Pilotaggio;
 - favorire la collaborazione tra i propri Dipartimenti e Consigli di Corso di Studi ai percorsi formativi I.F.T.S. pertinenti per area tematica. I Consigli Corso di Studio ed i Dipartimenti delibereranno successivamente la propria partecipazione attiva al percorso formativo mettendo a disposizione un proprio rappresentante in seno al Comitato Tecnico Scientifico e, in base alle esigenze definite in fase di pianificazione esecutiva, ulteriori contributi di docenza e supporti amministrativi, logistici, tecnologici;
 - in seno ai percorsi I.F.T.S. partecipati ed alla normativa vigente, sostenere il percorso per la definizione ed il riconoscimento reciproco dei crediti formativi tra i sistemi dell'istruzione secondaria e universitaria, della formazione professionale e del lavoro, con particolare riferimento alla filiera formativa I.F.T.S, attivando una virtuosa connessione tra Scuola, Formazione ed Università (curricolo verticale);
 - collaborare alla promozione delle iniziative formative del Centro I.F.T.S sul territorio e alla diffusione delle buone prassi;
 - collaborare con gli enti di ricerca, le imprese e gli organismi del protocollo di rete alla realizzazione delle attività di analisi dei fabbisogni e delle dinamiche occupazionali del settore, anche in relazione alle necessità di innovazione tecnologica ed organizzativa, al trasferimento dei risultati delle ricerche e innovazione tecnologica alle attività formative realizzate dal Centro I.F.T.S.;

- alle **IMPRESSE CONSORZI/ASSOCIAZIONI/FEDERAZIONI**:
 - nominare ciascuno un membro del Comitato di Pilotaggio;
 - partecipare con un rappresentante al Comitato Tecnico Scientifico di ciascun I.F.T.S. in cui sono direttamente coinvolti;
 - collaborare all'analisi dei fabbisogni di innovazione tecnologica/organizzativa e delle modalità di trasferimento tecnologico dai centri di ricerca alle imprese;
 - partecipare alla realizzazione dei percorsi I.F.T.S. attraverso contributi alla progettazione dei curricula formativi nelle aree di specifica competenza, all'ideazione di project-work, alla docenza/testimonianza e all'organizzazione degli stage;
 - collaborare alla promozione delle iniziative formative del Centro I.F.T.S. formativo sul territorio e alla diffusione delle buone prassi;

- all'**ENTE DI RICERCA**:
 - nominare un membro nel Comitato di Pilotaggio;
 - partecipare con un rappresentante al Comitato Tecnico Scientifico di ciascuna operazione I.F.T.S in cui è direttamente coinvolto;
 - realizzare attività finalizzate a favorire il trasferimento di buone prassi di innovazione organizzativa e tecnologica tramite la formazione;
 - collaborare con la Rete e i partner dedicati alla realizzazione dell'analisi dei fabbisogni e delle dinamiche occupazionali del settore e di osservazione dell'evoluzione delle competenze degli operatori del settore;
 - realizzare l'analisi dei fabbisogni di innovazione tecnologica/organizzativa e definizione delle modalità di trasferimento tecnologico e delle buone prassi attraverso le attività formative dell'AT;

- promuovere iniziative di raccordo tra ricerca, formazione e imprese;
- collaborare alla progettazione e attuazione dei percorsi formativi. A tal fine verranno messi a disposizione, in base alle esigenze definite in fase di pianificazione esecutiva, contributi di docenza e supporti amministrativi, logistici, tecnologici.

> Di coinvolgere i firmatari del **PROTOCOLLO DI RETE**, attivando azioni di coinvolgimento e integrazione nelle attività realizzate dal Centro I.F.T.S secondo specifiche competenze, consentendo loro di:

- collaborare alla promozione delle iniziative del Centro I.F.T.S. sul territorio e alla diffusione delle buone prassi;
- collaborare, quali testimoni privilegiati, nella realizzazione delle attività di analisi e ricerca delle dinamiche occupazionali, dei fabbisogni formativi e di innovazione tecnologica, delle competenze/profili professionali del settore;
- partecipare alla realizzazione dei percorsi I.F.T.S. attraverso contributi alla progettazione dei curricula formativi nelle aree di specifica competenza, all'ideazione di project-work, alla docenza/testimonianza e all'organizzazione degli stage;
- usufruire del sistema di relazioni che l'AT sarà in grado attivare e sostenere attraverso la realizzazione delle sue attività.

> Di adottare una **gestione integrata e concertata dei finanziamenti** di cui sono beneficiari i soggetti coinvolti nel progetto. A tal fine si impegnano ad una gestione integrata delle risorse, di cui ognuno è responsabile, ed esclusivamente a livello amministrativo il capofila della cordata (per quello che attiene i rapporti con la Regione), secondo le modalità indicate nelle Direttive per la realizzazione di azioni formative cofinanziate dal FSE della Regione stessa. I costi riconoscibili per il personale impiegato dai partner della cordata, nel rispetto dei limiti posti dalle "Direttive per la realizzazione di azioni formative cofinanziate dal FSE", saranno sempre e comunque quelli relativi al **costo effettivo della prestazione senza alcun ricarico e riconosciuti sulla base delle attività effettivamente realizzate** e correttamente documentate.

> Di rimandare per le eventuali controversie in merito all'applicazione del presente accordo organizzativo tra i soggetti che lo sottoscrivono ad un **Arbitro Unico** costituito a norma degli articoli 806 e seguenti del codice di procedura civile. Le spese per la costituzione ed il funzionamento dell'Arbitro Unico sono anticipate dalla parte che chiede l'intervento e definitivamente regolate dal lodo arbitrale in base alla soccombenza.

Pordenone, 14 dicembre 2020

<p>IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA SRL IMPRESA SOCIALE (timbro)</p>	<p>Umberto Brusciano (firma)</p>
---	--------------------------------------

<p>CE.F.A.P. - Centro per l'Educazione e la Formazione Agricola Permanente (timbro)</p>	<p>Sandro Baldo (firma)</p>
<p>Centro Formazione Professionale Cividale Societa' Cooperativa Sociale (in sigla CIVIFORM SOC. COOP. SOCIALE) (timbro)</p>	<p>Gianpaolo Zamparo (firma)</p>
<p>CONSORZIO FRIULI FORMAZIONE (timbro)</p>	<p>Eva Commisso (firma)</p>
<p>En.A.I.P. Ente Acli Istruzione Professionale Friuli-Venezia Giulia (timbro)</p>	<p>Paola Stuparich (firma)</p>

<p>I.R.E.S. Istituto di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa Sociale (timbro)</p>	<p>Maurizio Canciani (firma)</p>
<p>ISIS "SANDRO PERTINI" (timbro)</p>	<p>Anna Russo (firma)</p>
<p>ISIS BONALDO STRINGHER (timbro)</p>	<p>Monica Napoli (firma)</p>
<p>ISIS "IL TAGLIAMENTO" (timbro)</p>	<p>Lucia D'Andrea (firma)</p>

<p>ISIS MATTEI LATISANA - LIGNANO SABBIADORO (timbro)</p>	<p>Luca Bassi (firma)</p>
<p>ISIS MAGRINI MARCHETTI (timbro)</p>	<p>Marco Tommasi (firma)</p>
<p>ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "INGEBORG BACHMANN" (timbro)</p>	<p>Antonio Pasquariello (firma)</p>
<p>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE (timbro)</p>	<p>Roberto Di Lenarda (firma)</p>

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE (timbro)	Roberto Pinton (firma)
ARTEVENTI Società Cooperativa (timbro)	Federico Maria Barnaba (firma)
CONSORZIO LIGNANO HOLIDAY (timbro)	Martin Manera (firma)
COSTA CROCIERE S.P.A. (timbro)	Paolo Luca Tolle (firma)

<p>Eataly S.R.L. (timbro)</p>	<p>Claudio Roseto (firma)</p>
<p>YesTour srl (timbro)</p>	<p>Giampiero Campajola (firma)</p>
<p>VILLAGGIO BELLA ITALIA (timbro)</p>	<p>XXX XXX (firma)</p>
<p>CISET - Centro Internazionale di Studi sull'Economia Turistica (timbro)</p>	<p>Agostino Cortesi (firma)</p>