



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI

33013 GEMONA DEL FRIULI (UD) via Praviolai, 18 tel. 0432/981436 fax 0432/970373

codice scuola UDIS01800D codice fiscale 94134560302

www.isismagrinimarchetti.it udis01800d@istruzione.it udis01800d@pec.istruzione.it

**OGGETTO – PON “Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento”2014-2020
Avviso Pubblico n.11978 del 15/6/2020 per la realizzazione di *smart class* per le scuole del
secondo ciclo dell'istruzione . PROGETTO “ *Per gli studenti 2020*” CUP J66D20000130001
DEFINIZIONE MODALITA' DI ATTUAZIONE ADESIONE CONVENZIONE CONSIP E
MODALITA' DI ATTUAZIONE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del DLgs 165/2001

VISTO il Dlgs 18/4/2016 n. 50 e succ modifiche ed integrazioni

VISTO il vigente PTOF 2019-2022 , aggiornato per l'anno scolastico 2019/2020 con delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 19/12/2019

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 9 del 19/12/2019 e successive variazioni

VISTO il Decreto 28/8/2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche

VISTO il Regolamento d'Istituto per la Negoziazione approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 14/3/2019

VISTO il Piano Attività ATA 2019/2020 approvato con decreto n. 762/C2 del 29/1/2020

VISTO l' Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID N.11978 del 15/6/2020 per la realizzazione di *smart class* per la scuola del secondo ciclo dell'istruzione

VISTA la candidatura presentata dall'Istituto N. 1029409 del 23/06/2020 con il progetto “*Per gli studenti 2020*” per una spesa totale di € 10.000,00

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 2 del 30/6/2020 e del Consiglio di Istituto n. 4 del 14/7/2020 relative alla partecipazione all'Istituto all'Avviso Pubblico

VISTA la graduatoria dei progetti presentati e ammessi di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID/20844 del 10/7/2020

VISTA la nota n. AOODGEFID/26342 del 3/8/2020 del Ministero dell'Istruzione, Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, che comunica l'ammissione del progetto presentato al finanziamento, con i fondi del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) e fornisce alcune istruzioni procedurali in ordine all'acquisizione dei dispositivi e attrezzature da destinare al sostegno delle ordinarie attività didattiche

ATTESA la necessità di dare corso alla attuazione del progetto, nell'imminenza dell'avvio del nuovo anno scolastico, con la definizione delle modalità di acquisizione delle attrezzature individuate dallo stesso, avuto riguardo alla natura delle stesse, in quanto le dotazioni informatiche sono soggette alla disciplina di cui all'art.1 c.512 della Legge 208/2015 mentre le dotazioni audiovisive sono acquisibili liberamente sul mercato alle migliori condizioni ottenibili

CONSTATATO che per le dotazioni informatiche è attiva la convenzioni CONSIP spa PC Portatili e Tablet -lotto 1 e che l'utilizzo della stessa è obbligato dalla vigente normativa

RITENUTO, conseguentemente, di suddividere in due lotti i beni mobili da acquisire, dotazioni informatiche e dotazioni audiovisive, e di procedere per queste ultime alla individuazione dei fornitori mediante indagine di mercato, per la verifica della congruità delle quotazioni e successivamente, stante l'importo delle forniture, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c.2 lett a) del Codice Contratti

RITENUTO, altresì di provvedere alla designazione del Progettista e RUP, del DE e del Collaudatore per la fornitura stessa nonché al conferimento degli incarichi al personale ATA per il necessario supporto amministrativo-contabile in attuazione del Piano ATA 2019/2020

RITENUTO, inoltre. di ridefinire, il quadro economico del progetto, con una implementazione delle somme disponibili per le forniture, con le economie operate tra le somme a disposizione

D E T E R M I N A

A) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

B) Di designare quale Progettista e RUP, del procedimento il Dirigente Scolastico pro tempore prendendo atto che le attività sono esercitate nell'ambito della ordinaria prestazione di servizio

C) Di designare quale DE (Direttore dell'Esecuzione) e Collaudatore della fornitura il Direttore SGA pro tempore dell'Istituto, prendendo atto che tali funzioni sono esercitate nell'ambito delle competenze allo stesso riconosciute dal DI 129/2018 e nell'ambito della ordinaria prestazione di servizio

D) Di ridefinire il quadro economico del progetto, con un incremento delle disponibilità per le forniture e una riduzione conseguente delle spese generali a seguito delle determinazioni di cui ai precedenti punti B) e C) come di seguito: Forniture € 9.498,00 Spese generali € 502,00 di cui per Pubblicità € 69,00 Spese organizzative e gestionali €433,00 Totale € 10.000,00

D) Di aderire, per la provvista delle dotazioni informatiche (n.10 PC portatili LENOVO THINKBOOK 15 – SO Windows) alla convenzione Consip spa PC Portatili e Tablet 4-Lotto1, per il prezzo unitario € 460,00 + IVA e una spesa complessiva di € 5.612,00 che si approva, con le procedure previste;

E) Di provvedere all'acquisizione delle dotazioni audiovisive) (N.1 display interattivo da 65' completo di staffa d'installazione, N.1 Conference Group, con webcam orientabile e N. 1 videoproiettore) previa indagine di mercato ai fini della verifica della congruità delle quotazioni richieste, con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett a) del Codice Contratti per una spesa presunta di € 3886,00 IVA compresa;

F) Di incaricare, ai fini dell'attuazione del progetto di cui sopra, in conformità alle previsioni del Piano di Attività ATA 2019/2020 le seguenti unità di personale per prestazioni di servizio in orario aggiuntivo. Direttore SGA pro tempore n. 9 ore; AA Baldassi Giovanna n. 4 ore; AA Burba Laura n.4 ore e AA Restifo Lucia n. 3 ore. Le unità di personale incaricate, per accettazione, provvederanno alla sottoscrizione di copia della presente determina e a documentare durata e natura dell'attività aggiuntiva mediante specifica dichiarazione personale.

G) Di provvedere al finanziamento della spesa con le risorse ministeriali del PNSD di cui in premessa e di autorizzare il Direttore SGA ad imputare la spesa complessiva di € 6.045,00 di cui ai precedenti punti D) ed F) al Programma Annuale 2020 SPESA Aggregato P02/10.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Tommasi