



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI

33013 GEMONA DEL FRIULI (UD) via Praviolai, 18 tel. 0432/981436 fax 0432/970373  
codice scuola UDIS01800D codice fiscale 94134560302  
www.isismagrinimarchetti.it udis01800d@istruzione.it udis01800d@pec.istruzionene

**DETERMINA A CONTRARRE –Attuazione P.C.T.O –Autorizzazione. Noleggio autobus per trasporto.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DM 4/09/2019 n.774 relativo all'approvazione delle Linee Guida per l'attuazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (P.C.T.O) recepite nell'ambito del PTOF 2019/2022 dell'Istituto con la previsione della obbligatoria partecipazione a tali attività degli studenti del triennio iscritti, per un numero minimo di ore fissato in relazione all'indirizzo di studi frequentato

ATTESO che in tale ambito è stato programmato lo svolgimento per un gruppo di studenti di un P.C.T.O. presso il Comune di Torviscosa (UD) –Centro di Documentazione e Informazione "F. Marinotti" per il giorno 29 marzo 2021 e che a tal fine con il soggetto ospitante è stata stipulata la convenzione prot.2482/C23 del 22/03/2021

VISTO il DPCM 02/3/2021 e la successiva ordinanza n. 5/2021/PC del 3/03/2021 del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia recante disposizioni anche per la gestione delle attività didattiche nell'ambito dell'emergenza epidemiologica COVID-19 e in particolare nelle aree territoriali definite "zone rosse" nonché la nota del Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, prot 343 del 4/03/2021 che demanda, in tali zone, ai Dirigenti Scolastici la valutazione della fattibilità delle attività che assumono la forma dell'alternanza scuola –lavoro,in relazione alle modalità e luogo di svolgimento delle stesse

CONSTATATO che l'attività programmata avrà svolgimento con modalità laboratoriale e per un ridotto numero di partecipanti (n.8 studenti + 1 docente tutor +1 tutor soggetto ospitante ) con il rispetto di tutte le disposizioni di prevenzione previste (utilizzo dei dispositivi di protezione individuale, mantenimento del distanziamento interpersonale anche durante il trasporto, lavaggio frequente delle mani prima e durante l'attività di apprendimento presso la sede laboratoriale di svolgimento) e che pertanto la stessa è da ritenersi autorizzabile

ATTESO che per il rispetto delle vigenti norme risulta opportuno disporre il trasporto collettivo dei partecipanti al PCTO A/R dalla sede scolastica di Gemona del Friuli (UD) a alla sede laboratoriale di svolgimento in Torviscosa (UD) tramite autobus a noleggio

CONSTATATO che per tale servizio non è attiva una convenzioni CONSIP spa (art.1 c.449 della Legge 296/2006)

VISTO il preventivo acquisito dalla ditta BARBURINI srl di Gemona del Friuli (UD) , registrato al prot.2616/C14 del 25/03/2021, per la effettuazione del servizio nella data programmata, con autobus da 20/30 posti per una spesa di € 300,00 +IVA

RITENUTO di procedere, per l'entità e le caratteristiche della fornitura, mediante affidamento diretto alla predetta ditta ai sensi dell'art.36 dc.2 lett a) del Codice Contratti

ATTESO che il fornitore è in possesso dei requisiti per contrarre con una pubblica amministrazione ai sensi dell'art.80 del Codice Contratti acclarati da autocertificazione acquisita e soggetta a successiva verifica con le modalità di cui all'art.11 del vigente Regolamento per la Negoziazione

ATTESO altresì che per la fornitura del servizio è rispettato il principio di rotazione degli affidamenti (prima fornitura nell'anno scolastico)

TENUTO CONTO che l'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e 217/2010

VISTO il vigente PTOF 2019-2022 , aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 19/12/2019

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 4 del 18/12/2020

VISTO il Decreto 28/8/2018 n.129

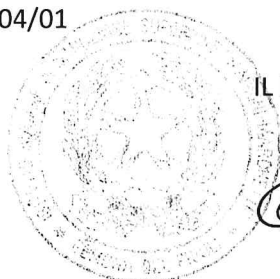
RITENUTO di utilizzare per il finanziamento della spesa per il trasporto una quota parte dello stanziamento riservato alle attività degli studenti

RITENUTO altresì di provvedere al conferimento della funzione di tutor dell'Istituto alla docente referente del progetto prof.ssa Lorella Rifiorati

VISTO il Regolamento d'Istituto per la Negoziazione approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 14/3/2019

#### D E T E R M I N A

- A) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- B) Di autorizzare lo svolgimento dell' attività di PCTO di cui in premessa con svolgimento laboratoriale presso il Comune di Torviscosa (UD) – Centro di Documentazione ed Informazione " F. Marinotti" il 29/03/2021 e di designare quale tutor per conto dell'Istituto per la prof.ssa Lorella Rifiorati. La stessa provvederà alla sottoscrizione di copia della presente determina per accettazione dell'incarico.
- C) Di designare quale RUP/DE del procedimento di spesa il Direttore SGA pro tempore dell'Istituto
- D) Di procedere per le finalità in premessa, all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c.2 del Codice Contratti, del servizio di trasporto A/R tramite autobus alla ditta BARBURINI SRL di Gemona del Friuli per una spesa di € 300,00+IVA che si approva
- E) Di stipulare con il fornitore un apposito ordine/contratto.
- F) Di autorizzare il Direttore SGA all'impegno della spesa complessiva di € 330,00 al Programma Annuale 2021 – Aggregato A04/01



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Tommasi