



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI

33013 GEMONA DEL FRIULI (UD) via Praviolai, 18 tel. 0432/981436 fax 0432/970373
codice scuola UDIS01800D codice fiscale 94134560302
www.isismagrinimarchetti.it udis01800d@istruzione.it udis01800d@pec.istruzione.it

**OGGETTO-Rinnovo contratto di manutenzione, assistenza e rinnovo licenza software gestionale
biblioteca d'Istituto Approvazione spesa**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7/8/1990 n. 241 e ss.mm.ii.

VISTO il DPR 873/1999 n. 275

VISTO il Dlgs 3073/2001 n. 165

VISTO il DI 28/8/2018 n. 129

VISTO il Regolamento d'Istituto per la Negoziazione approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.6 del 14/3/2019

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 18/12/2020

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto n. 4 del 14/03/2019 di approvazione del PTOF 2019/2022 e la delibera n.5 del 19/12/2019 di approvazione dell'aggiornamento per l'anno 2019/20

ATTESO che l'Istituto per il funzionamento della propria biblioteca si avvale di un apposito software BIBLIO WIN 5.0 Web Light fornito dalla ditta CG Soluzioni Informatiche di Udine, con regolazione annuale del canone economico, relativo alla manutenzione, assistenza e rinnovo licenza

CONSTATATO che in data 8/11/2021 con nota registrata al prot. 10508 del 8/11/2021 la predetta ditta ha fatto pervenire la proposta di rinnovo per il pacchetto software in essere per l'anno 2022 per una spesa complessiva di € 390,00+IVA 22%

RITENUTO di procedere all'accettazione della predetta proposta con conseguente approvazione della spesa facente riferimento al Programma Annuale 2021 e di finanziare la stessa con quota parte della dotazione ministeriale ordinaria

ATTESO che la tipologia di fornitura non rientra tra quelle rinvenibili tra le convenzioni CONSIP spa attive (art.1 c.449 Legge 296/06

RITENUTO altresì di nominare quale RUP/DE della fornitura il Direttore SGA pro tempore dell'Istituto ai sensi del vigente Regolamento per la Negoziazione

TENUTO CONTO che l'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Leggi 13/8/20110 n. 136 e 17/12/2010 n.217

D E T E R M I N A

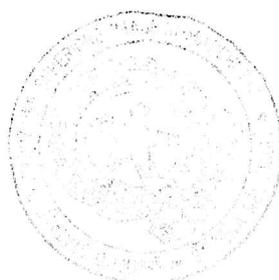
A) Di procedere al rinnovo del contratto di manutenzione, assistenza e rinnovo licenza software con la ditta CG SOLUZIONI INFORMATICHE srl di Udine con i contenuti di cui all'offerta citata in premessa per una spesa complessiva di € 390,00 + IVA 22%

B) Di designare quale RUP/DE della fornitura il Direttore SGA dell'Istituto;

C) Di provvedere al finanziamento delle spesa suindicata di complessivi con quota parte della dotazione MIUR per l'anno scolastico 2021/2022

D) Di autorizzare il Direttore SGA ad imputare la spesa complessiva per €475,80 al Programma Annuale 2021 SPESA Aggregato A01/04

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Marco Tommasi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Marco Tommasi".