



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
MAGRINI MARCHETTI 33013 Gemona del Friuli Udine**

PROT. 5185/C4

Gemona del Friuli, 25 giugno 2021

OGGETTO-PIANO SCUOLA ESTATE 2021 – Avviso n.39 del 14/5/2021 -Attuazione progetto
“VERSO IL CAMBIAMENTO, SCUOLA TERRITORIO INSIEME “

Conferimento incarichi per supporto amministrativo-integrazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.25 del DLgs 30 marzo 2001, n. 165

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.4 del 18/12/2020 e la variazione n.6 allo stesso introdotta approvata con proprio decreto n. 5070/C14 del 21/6/2021

VISTA la propria determina n.5145 del 24/06/2021 di autorizzazione al personale ATA allo svolgimento di prestazioni di servizio aggiuntive per l'attuazione delle attività

VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale del Friuli Venezia Giulia – Ambito territoriale per la Provincia di Udine prot.5766 del 21/6/2021 che fissa il termine del 3 luglio per il completamento delle verifiche di cui all'art.8 della OM 60/2020

RITENUTO necessario che le attività programmate nell'ambito del Piano Scuola Estate 2021 si possano svolgere all'interno di una cornice di certezze circa i requisiti posseduti dalle unità di personale docente in servizio, nelle quali sono da comprendersi le verifiche di cui alla OM 60/2021, e che, pertanto, si rendono necessarie prestazioni aggiuntive anche per una delle unità di personale -profilo Assistente Amministrativo- preposta all'Ufficio Personale con l'integrazione delle autorizzazioni in precedenza assunte

VISTO il Piano di Attività del personale ATA approvato con decreto prot.1134/C2 del 18/2/2021

VISTO il vigente Regolamento il Conferimento degli Incarichi approvato con deliberazione del consiglio di Istituto N.5 del 8/6/2018

D E T E R M I N A

A) Per le finalità in premessa è conferito il seguente incarico interno di supporto amministrativo per l'attuazione del progetto in oggetto :

1) Assistente Amministrativo Valentina Bertoldi (Istruttoria per atti di competenza dell'Istituto in materia di personale docente a tempo determinato, propedeutiche ad attività estive) Ore n.30

A) Le ore effettuate in termini aggiuntivi rispetto all'orario di servizio previste dal contratto sottoscritto, saranno distribuite nel periodo intercorrente dalla data di autorizzazione e non oltre il 31/7/2021, dovranno essere documentate tramite timbratura del cartellino. Il compenso lordo orario spettante è quello previsto dal vigente CCNL; per le predette somme si provvederà altresì al versamento delle ritenute a carico dell'Amministrazione.

B) La dipendente incaricata sottoscriverà per intervenuta accettazione dell'incarico copia della presente determina.

C) Per le finalità di cui al presente incarico è approvata la spesa di € 577,20 che il Direttore SGA è autorizzato ad impegnare a carico del Programma Annuale 2021 -SPESA-Aggregato P01/04

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Tommasi

PER ACCETTAZIONE

Valentina Bertoldi

