



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI**  
*Liceo Scientifico Istituto Tecnico settori Economico e Tecnologico*  
33013 GEMONA DEL FRIULI (UD) via Praviolai, 18 tel. 0432/981436 fax 0432/970373  
codice scuola UDIS01800D codice fiscale 94134560302  
[www.isismagrinimarchetti.it](http://www.isismagrinimarchetti.it) [udis01800d@istruzione.it](mailto:udis01800d@istruzione.it) [udis01800d@pec.istruzione.it](mailto:udis01800d@pec.istruzione.it)

ISIS MAGRINI MARCHETTI  
Prot. 0010739 del 05/10/2022  
VII-1 (Uscita)

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001;
- Visto il D.M. 430/2000;
- Atteso che l'organico di fatto del personale ATA dell'Istituto – profilo Assistente Amministrativo – a fronte dell'attività part-time di nr. 1 unità di personale in servizio da Lunedì a Mercoledì, richiede il conferimento di un incarico per nr. 18 ore settimanali, con prestazione di servizio da Giovedì a Sabato;
- Atteso che l'Ufficio Scolastico Regionale del FVG – Ufficio VI – Ambito territoriale di Udine con nota 8567 del 02/09/2022 ha demandato ai Dirigenti Scolastici l'espletamento delle procedure di conferimento degli incarichi annuali non coperti dalle operazioni svolte a livello provinciale;
- Visto il proprio decreto prot. 6966/C7 del 26/08/2021 di approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive valevoli per il triennio 2021/2024 come aggiornate dal sistema SIDI in relazione alle posizioni dei singoli aspiranti all'incarico;
- Vista la convocazione ID UDIS01800DAA0310221012 prot. 10636 del 03/10/2022 effettuata tramite il sistema informatizzato;
- Ritenuto di procedere, in relazione alla posizione in graduatoria occupata, all'individuazione del candidato destinatario dell'incarico di nr. 18 ore settimanali, con prestazione di servizio da giovedì a sabato e con scadenza al 30/06/2023;
- Atteso l'esito della convocazione in parola che propone la Sig.ra Gaier Lorena collocata in G.I. III° Fascia ATA – profilo AA - alla posizione nr. 12 con punti 34;
- Ritenuto di provvedere al conferimento dell'incarico al fine di assicurare le minimali condizioni di funzionamento dell'Istituto;

## CONFERISCE

Alla **Sig.ra Gaier Lorena (posizione 12 punteggio 34)** l'incarico di supplente annuale – profilo Assistente Amministrativo – per nr. 18 ore settimanali (giovedì - sabato), con decorrenza dal 06/10/2022 e sino al 30/06/2023;

Con la stessa sarà stipulato un contratto individuale di lavoro ai sensi delle vigenti disposizioni con attribuzione dello stipendio tabellare previsto dal vigente CCNL a decorrere dalla data di effettiva assunzione in servizio presso l'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Tommasi