



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI

33013 GEMONA DEL FRIULI (UD) via Praviolai, 18 tel. 0432/981436 fax 0432/970373  
codice scuola UDIS01800D codice fiscale 94134560302  
[www.isismagrinimarchetti.it](http://www.isismagrinimarchetti.it) [udis01800d@istruzione.it](mailto:udis01800d@istruzione.it) [udis01800d@pec.istruzione.it](mailto:udis01800d@pec.istruzione.it)

**DETERMINA A CONTRARRE- Attuazione Programma Regionale Scuola Digitale FVG 2021-2023.  
Conferimento incarichi interni per il supporto amministrativo**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del DLgs 165/2001

VISTO il vigente PTOF 2019-2022 , aggiornato per l'anno scolastico 2019/2020 con delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 19/12/2019

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n.4 del 20/12/2021

VISTO il Decreto 28/8/2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche

VISTA la delibera della Giunta Regionale del Friuli Venezia Giulia m.1392 del 10/9/2021 di approvazione del "Programma Regionale per la scuola digitale in Friuli Venezia Giulia 2021-2023" e in particolare le azioni specifiche nello stesso contenute tra le quali INN01/AZ 5 "Realizzazione su scala regionale del percorso "Patentino per lo Smartphone"

ATTESO che con provvedimento prot. AOODRFVG 11347 del 8/10/2021 dell'USR Friuli Venezia Giulia l'ISIS Magrini Marchetti è stato individuato quale scuola polo regionale per l'attuazione del progetto

VISTA la convenzione prot. 11321/C23 del 24/11/2021 sottoscritta tra l'Istituto, l'Ufficio Scolastico Regionale del Friuli Venezia Giulia e la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia disciplinante i contenuti, le modalità e le attribuzioni finanziarie per l'attuazione del progetto nonché la rendicontazione annuale delle attività svolte

ATTESO che la convenzione medesima prevede l'articolazione del progetto con l'assegnazione di risorse relative a due specifici finanziamenti regionali quali il "Pacchetto Scuola 2021-2022" e la convenzione triennale 2021/2024 recepiti nell'ambito del Programma Annuale 2022 relativamente all'esercizio finanziario corrente e che parte delle risorse stesse sono state già erogate dall'ente finanziatore e, conseguentemente, accertate e rimosse dall'Istituto

CONSTATATO l'esercizio della funzione di Istituto Scolastico capofila comporta un rilevante impegno in termini di procedimenti amministrativo contabili e negoziali che richiedono alle unità di personale in servizio prestazioni orarie aggiuntive per le quali la convenzione sottoscritta individua uno specifico stanziamento

RITENUTO, nelle more di una più puntuale individuazione della natura e modalità di assolvimento delle incombenze amministrative necessarie a perseguire le finalità progettuali, di provvedere ad autorizzare

prestazioni orarie aggiuntive per le unità di personale in servizio che considerino, in via ricognitiva, anche le prestazioni eventualmente effettivamente rese nei decorsi mesi dell'anno scolastico, in relazione alla definizione progettuale e del suo avvio

RITENUTO altresì di fare salve eventuali e successive determinazioni che potranno essere assunte, stante la rilevanza del progetto, in sede di contrattazione d'Istituto

#### D E T E R M I N A

A) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

B) Per le finalità di cui in premessa, sono autorizzate le seguenti prestazioni orarie aggiuntive

1) Direttore SGA N.80 ore (coordinamento amministrativo/predisposizione atti)

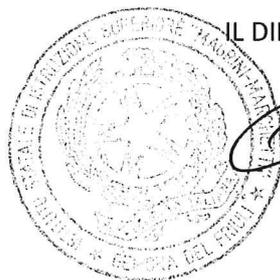
2) A.A BURBA Laura N.20 (predisposizione atti di liquidazione spese)

3) A.A BALDASSI Giovanna N.20 (predisposizione impegni e pagamenti)

4) A.A RESTIFO Lucia N. 20 (supporto attività negoziale/registrazione e pubblicazione atti)

C) Le prestazioni aggiuntive autorizzate sono relative al corrente anno scolastico (periodo ottobre 2021-agosto2022) Le stesse dovranno essere documentate tramite time sheet individuale comprensivo anche delle eventuali attività autorizzate svolte al di fuori della sede scolastica. I destinatari dell'autorizzazione provvederanno a sottoscrivere per accettazione copia del presente incarico.

D) Di autorizzare il Direttore S.G.A. ad impegnare la spesa complessiva di € 3.156,20 al Programma Annuale 2022 SPESA Aggregato P01/14



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Tommasi