

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI

33013 GEMONA DEL FRIULI (UD) via Praviolai, 18 tel. 0432/981436 fax 0432/970373
codice scuola UDIS01800D codice fiscale 94134560302
www.isismagrinimarchetti.it udis01800d@istruzione.it udis01800d@pec.istruzione.it

PROT.5285/VI-2 11/05/2022

DETERMINA A CONTRARRE- VIAGGI DI ISTRUZIONE 202. Affidamento fornitura servizi per viaggio di istruzione a Firenze e Roma e approvazione spese conseguenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del DLgs 165/2001

VISTO il vigente PTOF 2019-2022, aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 19/12/2019

VISTO il P.A. 2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n.4 del 20/12/2021

VISTO il Decreto 28/8/2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche

VISTO il Regolamento d'Istituto per la Negoziazione approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 14/3/2019

VISTE le determinazioni assunte nell'ambito dell'emergenza epidemiologica COVID 19 in ordine alle obbligazioni assunte dagli Istituti scolastici per i viaggi di istruzione e successivamente revocate e i rapporti da intrattenere con gli aggiudicatari

CONSTATATO che tra i predetti aggiudicatari revocati dall' Istituto è compresa l'Agenzia LiberaMente Viaggi di Fagagna (UD)

ATTESO che nel corrente anno scolastico i Consigli di Classe hanno programmato più viaggi di istruzione tra i quali due con destinazione Firenze e Roma e che per l'attuazione degli stessi si rende necessari acquisire la fornitura di specifici servizi quali il trasporto mediante treni A/V l'ospitalità in hotel nonché servizi accessori quali ingressi e guide per alcuni musei e mostre

CONSTATATO che la tipologia di servizi da acquisire non rientra tra quelli compresi in convenzioni CONSIP spa in vigore

CONSTATATO che, conseguentemente, è stata effettuata una indagine di mercato con l'acquisizione di preventivi di fornitura con il dettaglio delle quotazioni per i servizi da fornire della predetta Agenzia LiberaMente Viaggi di Fagagna (UD), per un viaggio di istruzione a Firenze (23-26/5/2022- offerta prot 5074 /VI-2 del 4/5/22) ed un viaggio di istruzione a Roma (29/05-1/06/22-offerta prot.5190/VI-2 del 9/03/22)

ATTESO che le quotazioni sono congrue rispetto ad analoghe desumibili dai cataloghi-offerta pervenuti e da altri viaggi di istruzione promossi dall'Istituto

ATTESO altresì che le predette quotazioni sono comprensive dei miglioramenti d'offerta conseguenti alla non prestazione della cauzione da parte del fornitore, esonerato per la tipologia delle prestazioni da fornire e per la comprovata affidabilità dello stesso

VERIFICATO che a seguito di apposite circolari interne sono state raccolte le adesioni alle iniziative rispettivamente da parte degli studenti delle classi 4^a RIM e 4^a TUR

CONSTATATO altresì che si è reso necessario provvedere alla prenotazione di ingressi e visite guidate nelle due città con un rapporto diretto con i fornitori locali

ATTESO che i fornitori sono in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione acclarati da auto dichiarazione resa ai sensi dell'art.80 del Codice dei Contratti, da considerare ai sensi dell'art.11 del Regolamento per la negoziazione e che, conseguentemente, l'affidamento è effettuato fatto salvo l'esito positivo di tale verifica

CONSIDERATO che per l'ammontare della spesa è possibile procedere mediante affidamento diretto e che, nelle more dell'accertamento dei contributi individuali, è necessario procedere al pagamento con le risorse finanziarie non vincolate disponibili presso la Tesoreria

RITENUTO di designare quale RUP/DE della fornitura il Direttore SGA pro tempore dell'Istituto prendendo atto dell'avvenuta anticipazione da parte dello stesso del corrispettivo per una visita guidata nell'ambito del viaggio di istruzione, stante la ristrettezza dei tempi di pagamento richiesti dal fornitore

RITENUTO altresì di provvedere a corrispondere ai docenti referenti dei gruppi, a titolo di anticipazione, la somma per la copertura della tassa di soggiorno dell'intera comitiva da pagare direttamente presso la struttura alberghiera ospitante

RITENUTO di provvedere al finanziamento della spesa con quota parte dell'Avanzo non vincolato per gli oneri derivanti dai docenti accompagnatori e per l'abbattimento dei contributi di partecipazione riconosciuti agli studenti e con i contributi delle famiglie per i restanti servizi

ATTESO che sono pervenute, con le modalità fissate dal Consiglio di Istituto, da parte di alcuni studenti, documentazione per una riduzione del contributo di partecipazione fissato a seguito di presentazione di certificazione ISEE in corso di validità e di provvedere a riconoscere le stesse

CONSTATATO che per le previgenti norme relative alla conservazione delle obbligazioni con i fornitori revocati non è possibile il rispetto del principio della rotazione negli affidamenti

TENUTO CONTO che l'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alle Leggi 136/2010 e 217/2010

D E T E R M I N A

A) Di designare quale RUP/DE del procedimento il Direttore SGA pro tempore

B) Di provvedere, per le motivazioni di cui in premessa, all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c2 del Codice dei Contratti, all'Agenzia LiberaMente Viaggi di Fagagna (UD) della fornitura dei servizi necessari all'attuazione del viaggio di istruzione a Firenze e Roma di cui in premessa (fornitura di biglietti ferroviari A/V per le destinazioni, fornitura di ospitalità in hotel, fornitura pasti presso ristoranti convenzionati, fornitura di

servizi guida in loco) per una spesa complessiva di € 9.232,50 che si approva di cui € 5.768,50 per destinazione Firenze ed € 3.464,00 per la destinazione Roma

C) Di approvare la spesa di € 920,00 per ingressi e visita guidata del fornitore Opera di S. Maria del Fiore di Firenze presso il quale è stata effettuata apposita prenotazione

D) Di provvedere alla stipula di ordini / contratti per ciascuna delle destinazioni , con il dettaglio dei servizi da fornire, subordinando l'esecuzione della fornitura alla regolarità della verifica dei requisiti dichiarati

E) Di approvare la spesa stimata di € 900,00 per i rimborsi documentati nel rispetto della vigente normativa ai docenti accompagnatori per le spese di vitto ed accessorie sostenute personalmente

F) Di approvare la spesa per le anticipazioni da corrispondere ai docenti referenti del gruppo prof.ssa Ilaria Menis -destinazione Firenze per € 156,00 e prof. Andrea Rotoli -destinazione Roma per € 198,00 per il pagamento diretto della tassa di soggiorno, con l'obbligo di produzione di apposita documentazione giustificativa della spesa sostenuta

G) Di approvare la spesa di € 227,50 per la prenotazione di ingressi e visita guidata presso Musei Vaticani-Roma sostenuta dal Direttore SGA e di provvedere al rimborso della stessa a presentazione della documentazione

H) Di provvedere al finanziamento della spesa con i contributi individuali degli studenti partecipanti fissati in € 300,00 per destinazione Firenze ed € 290,00 per la destinazione Roma e, limitatamente alla integrazione delle quote ridotte riconosciute per € 885,00 e alla spesa per i docenti accompagnatori per € 2.382,50 con quota parte dell'A.A Non Vincolato, con anticipazione in termini di cassa dei contributi in accertamento per i pagamenti

I) Di autorizzare il Direttore SGA ad imputare la spesa complessiva di € 11.726,00 al Programma Annuale 2022 SPESA per € 9.343,50 Aggregato A05/2 e per € 2.382,50 all'Aggregato A05/6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Tommasi

