



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE MAGRINI MARCHETTI
33013 GEMONA DEL FRIULI (UD) via Praviolai, 18 tel. 0432/981436 fax 0432/970373
codice scuola UDIS01800D codice fiscale 94134560302
www.isismagrinimarchetti.it udis01800d@istruzione.it udis01800d@pec.istruzione.it

DETERMINA A CONTRARRE- VIAGGI DI ISTRUZIONE 2022. Affidamento fornitura servizi per viaggio di istruzione a Milano 26-30 aprile 2022 e approvazione spese conseguenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del DLgs 165/2001

VISTO il vigente PTOF 2019-2022, aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 19/12/2019

VISTO il P.A. 2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n.4 del 20/12/2021

VISTO il Decreto 28/8/2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche

VISTO il Regolamento d'Istituto per la Negoziazione approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 14/3/2019

VISTE le determinazioni assunte nell'ambito dell'emergenza epidemiologica COVID 19 in ordine alle obbligazioni assunte dagli Istituti scolastici per i viaggi di istruzione e successivamente revocate e i rapporti da intrattenere con gli aggiudicatari

CONSTATATO che tra i predetti aggiudicatari revocati dall' Istituto è compresa l'Agenzia Viaggi Turismo 85 di Udine per tre affidamenti per viaggi di istruzione in Italia e all'estero

ATTESO che nel corrente anno scolastico i Consigli di Classe hanno programmato più viaggi di istruzione con destinazione Bergamo-Milano e che per l'attuazione dello stesso si rende necessari acquisire la fornitura di specifici servizi quali il noleggio di autobus GT, l'ospitalità in hotel nonché servizi accessori quali ingressi e guide per alcuni musei e mostre

CONSTATATO che la tipologia di servizi da acquisire non rientra tra quelli compresi in convenzioni CONSIP spa in vigore

CONSTATATO che, conseguentemente, è stata effettuata una indagine di mercato con l'acquisizione del preventivo di fornitura con il dettaglio delle quotazioni per i servizi da fornire della predetta Agenzia Viaggi Turismo 85 di Udine registrato al prot.3458 del 23/03/2022 dell'Istituto e successivi aggiornamenti dd-28/3/2022 e 20/04/2022, congrue rispetto ad analoghe quotazioni desumibili dai cataloghi-offerta pervenuti

VERIFICATO che a seguito di apposita circolare interna sono state raccolte n.48 adesioni al viaggio di istruzione programmato dal 26 al 30 aprile 2022 da parte degli studenti ed individuati i tre docenti accompagnatori

ATTESO che il fornitore è in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione acclarati da auto dichiarazione resa ai sensi dell'art.80 del Codice dei Contratti, da considerare ai sensi dell'art.11 del Regolamento per la negoziazione e che, conseguentemente, l'affidamento è effettuato fatto salvo l'esito positivo di tale verifica

CONSIDERATO che per l'ammontare della spesa è possibile procedere mediante affidamento diretto e che, nelle more dell'accertamento dei contributi individuali è necessario procedere al pagamento con le risorse finanziarie non vincolate disponibili presso la Tesoreria al fine di poter rispettare la tempistica normativamente prevista

RITENUTO di designare quale RUP/DE della fornitura il Direttore SGA pro tempore dell'Istituto prendendo atto dell'avvenuta anticipazione da parte dello stesso del corrispettivo per una visita guidata nell'ambito del viaggio di istruzione, stante la ristrettezza dei tempi di pagamento richiesti dal fornitore

RITENUTO altresì di provvedere a corrispondere ai docenti referenti del gruppo per ciascuna delle dislocazioni alberghiere, a titolo di anticipazione, la somma per la copertura della tassa di soggiorno dell'intera comitiva da pagare all'arrivo presso la struttura alberghiera ospitante

RITENUTO di provvedere al finanziamento della spesa con quota parte dell'Avanzo non vincolato per gli oneri derivanti dai docenti accompagnatori e con i contributi specifici delle famiglie per i restanti servizi

ATTESO che sono pervenute, con le modalità fissate dal Consiglio di Istituto, da parte di alcuni studenti, documentazione per una riduzione del contributo di partecipazione fissato a seguito di presentazione di certificazione ISEE in corso di validità e di provvedere a riconoscere le stesse

CONSTATATO che per le previgenti norme relative alla conservazione delle obbligazioni con i fornitori revocati non è possibile il rispetto del principio della rotazione negli affidamenti

TENUTO CONTO che l'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alle Leggi 136/2010 e 217/2010

D E T E R M I N A

A) Di designare quale RUP/DE del procedimento il Direttore SGA pro tempore

B) Di provvedere, per le motivazioni di cui in premessa, all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c2 del Codice dei Contratti, all'Agenzia Viaggi Turismo 85 di Udine la fornitura dei servizi necessari all'attuazione del viaggio di istruzione a Milano 26-30 aprile 2022 ,(noleggio i autobus GT da 52 posti per intera durata del viaggio, ospitalità in n.2 hotel a 3 stelle in Milano con trattamento di mezza pensione, servizi accessori per ingressi a musei e servizi di guida) per una spesa complessiva di € 14.783,00 che si approva

C) Di provvedere alla stipula di un ordine/contratto, con il dettaglio dei servizi da fornire, subordinando l'esecuzione della fornitura alla regolarità della verifica dei requisiti dichiarati

D) Di approvare la spesa stimata di € 400,00 per i rimborsi documentati nel rispetto della vigente normativa ai docenti accompagnatori per le spese di vitto ed accessorie sostenute personalmente

- E) Di approvare la spesa di € 612,00 da corrispondere quale anticipazione ai docenti referenti del gruppo, rispettivamente, € 456,00 prof. Paolo Menis ed € 156,00 al prof. Leonardo Serafini per il pagamento diretto della tassa di soggiorno, con l'obbligo di produzione di apposita documentazione giustificativa della spesa sostenuta
- F) Di approvare la spesa di € 554,00 per la prenotazione di ingressi e visita guidata presso il MUDEC/24ore Cultura srl-pren.CH29041000 e CH29041015 dell'intera comitiva, sostenuta dal Direttore SGA e di provvedere al rimborso della stessa a presentazione della documentazione di spesa
- G) Di approvare la spesa di € 442,00 quale spesa dell'Istituto ad integrazione delle quote degli studenti a seguito della presentazione delle certificazioni ISEE
- I) Di fissare in € 340,00 il contributo finalizzato individuale per gli studenti per la partecipazione all'attività e di provvedere con tali contributi individuali al finanziamento di spese per € 15.036,00 e per la restante parte della stessa di € 1.755,00 relativa alla spese per i docenti e per l'integrazione delle quote individuali, con quota parte dell'Avanzo di Amministrazione Non Vincolato
- L) Di autorizzare il Direttore SGA ad imputare la spesa complessiva di € 16.791,00 al Programma Annuale 2022 SPESA per € 15.478,00 Aggregato A05/2 e per € 1.313,00 all'Aggregato A05/6
- M) Di provvedere nelle more dell'accertamento e riscossione dei contributi di partecipazione individuali tramite il sistema PAGO IN RETE all'anticipazione delle somme per i pagamenti dovuti e in scadenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marco Tommasi

